

Szakmai terv

EFOP-5.2.2-17

Borsodbótai Önkéntes Tűzoltó-, Településszépítő-, Környezetvédő- és Foglalkoztatást Elősegítő Egyesület
Transznacionális együttműködések

Tartalom

1. A támogatást igénylő szervezet bemutatása (releváns szakmai tapasztalat, humán erőforrás, infrastrukturális feltételek, szervezeti stabilitás) és annak bemutatása, hogy a támogatást igénylő működő gyakorlattal rendelkezik tudásmegosztás területén (tudásátadás/átvétel)	1
2. Releváns szakmai tapasztalat bemutatása az együttműködő külföldi partnerek részéről... 5	5
3. A terület bemutatása, melyen a szervezet működik (egészségügy, szociális ellátás, társadalmi felzárkóztatás, fogyatékosokhoz kapcsolódó szolgáltatások)	8
4. A probléma bemutatása, amire a tanulmányozni kívánt szolgáltatás irányul, és amit a nemzetközi együttműködés segítségével jobban meg kívánnak oldani	11
5. A tanulmányozni kívánt szolgáltatás célcsoportjának részletes bemutatása	14
6. A projekt bemutatása, a tanulmányozni kívánt szolgáltatás (módszer, eljárás) ismertetése	16
7. A támogatást igénylő által kiválasztott és felépített projekt programtevékenységek bemutatása (módszerek)	19
8. A közösen felépített és a projekt megvalósítani tervezett összehasonlító kutatás tervének bemutatása (kutatási módszerek és kutatásba bevontak száma)	38
9. A programban résztvevő szakmai megvalósítók önéletrajza és feladatleírása	42
10. A kapcsolattartás a szakmai megvalósítók és a partnerek között.....	47
11. A szakmai feladatok kivitelezésének leírása felelősökkel és határidőkkel	48
12. A tervezett program/projekt tevékenységeinek ütemezése havi bontásban (cselekvési ütemterv)	51
13. A tervezett program hosszú távú hasznosulásának bemutatása	54
14. Abban az esetben, ha a projekt megvalósítási ideje alatt a támogatást igénylő más konstrukciót is megvalósít, mutassa be az ettől való lehatárolást. Különös tekintettel a kettős finanszírozás lehetőségét kizárva (pl. kis értékű eszközök beszerzése esetében).....	56
15. Kockázatelemzés és azok kezelésének módja.....	57
16. Esélyegyenlőségi és környezeti fenntarthatósági intézkedések	60

1. A támogatást igénylő szervezet bemutatása (releváns szakmai tapasztalat, humán erőforrás, infrastrukturális feltételek, szervezeti stabilitás) és annak bemutatása, hogy a támogatást igénylő működő gyakorlattal rendelkezik tudásmegosztás területén (tudásátadás/átvétel)

A Borsodbótai Önkéntes Tűzoltó Egyesület alapszabálya szerint 1974-ben alakult meg, de tevékenységét már az 1900-as évek elején megkezdte. Tevékenységi körét többször bővítette, majd az ehhez illő Borsodbótai Önkéntes Tűzoltó-, Településszépítő-, Környezetvédő- és Foglalkoztatást Elősegítő Egyesület nevet 2009-ben vette fel. Alapszabályában rendelkezik közhasznú tevékenységeiről, amely széles körű tevékenységi kört foglal magába. Több hazai és Európai Unió támogatással megvalósuló programot bonyolított le. Az Egyesület programjai kiterjedtek az ifjúság képzésére, nevelésére, a munkaerőpiacon hátrányos helyzetű személyek és csoportok képzésére, foglalkoztatására, környezetvédelmi feladatok ellátására, településüzemeltetésre, szociális ellátórendszer működtetésére.

A módosítás szellemének megfelelően az egyesület tagsága az alap feladatokon túl, elvállalja a helyi foglalkoztatás elősegítését, szociálisan vagy bármely okból hátrányos helyzetű rétegek, így a roma származású lakosok, munkanélküli fiatalok, nők, társadalmilag is szembetűnő esélyegyenlőtlenségének csökkentését. Emellett nevelési és oktatási (kiemelt figyelemmel a felnőttképzés, oktatás továbbképzés), képességfejlesztési, ismeretterjesztési feladatokat vállal. Kulturális, szociális, gyermek és ifjúságvédelmi tevékenységet folytat. Vállalja az emberi és állampolgári jogok védelmét szolgáló közfeladatok ellátását, sport és szabadidős rendezvények szervezését, a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenységeket, a rehabilitációs foglalkoztatást, az Euro atlanti Integráció elősegítését, ár- és belvízvédelem ellátásához kapcsolódó feladatok ellátását. Továbbá környezetvédelmi és szemléletformáló programok lebonyolítását, helyi és regionális szintű egészség-megőrzési programok (egészségfejlesztés, közösségfejlesztés, egészségvédelem, egészséges életmódra nevelés és megelőzés, népegészségügyi feladatok, betegcsoportok képviselője, sportos életvitelre való nevelés és ösztönzés, egészségtervek elkészítése és megvalósítása) betegségmegelőzés, gyógyító- egészségügyi rehabilitációs tevékenység ellátását.

Az egyesület a hátrányos helyzetű - elsősorban roma - népesség irányába folytatott tevékenységet elsősorban pályázati források felhasználásával valósítják meg, ennek következtében a községben az önkormányzat mellett az egyesület – pályázati támogatások esetén – a legnagyobb foglalkoztató. A közös célok és a megvalósításukra tett erőfeszítések rendszeres és

partneri viszonyt indukált nemcsak a települési, hanem a térségi és távolabbi roma, szociális ellátó, képző és foglalkoztató és civil szervezetekkel, intézményekkel.

Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, melynek élén egy 7 tagú elnökség áll (elnök, elnökhelyettes, titkár, önkéntes tűzoltó parancsnok, környezetvédelmi szakosztály vezető, foglalkoztatási szakosztály vezető, valamint 1 fő a tagok közül).

Az Elnökség jogosult az Egyesületet terhelő kötelezettségek és jogok vállalásáról dönteni, valamint Közgyűlések között a nem közgyűlésköteles ügyben döntést hozni.

Az Egyesület működését és gazdálkodását a 3 főből álló Felügyelő Bizottság ellenőrzi, melynek tagjait a közgyűlés választja.

Az Egyesületi tagok száma: 59 fő, ebből 35 fő az önkéntes tűzoltó szakosztály, 34 fő pedig a környezetvédelmi és a foglalkoztatási szakosztály keretében végez önkéntes tevékenységet.

Az egyesületnek jelenleg 17 főállású alkalmazottja van. Állandó önkénteseinek száma 26 fő, melyek között 3 fő felsőfokú végzettségű (pedagógus, műszaki végzettség) található.

A Borsodbótai ÖTTE Egyesület rendelkezésére áll egy 9 személyes mikrobusz, valamint egy Mercedes Magirus típusú tűzoltó gépjármű. Az önkormányzat tulajdonát képezi az Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér (IKSZT) 220 nm² alapterületű helyiségei, amely könyvtár, kiszolgáló helyiséget, irodákat, előadó-közösségi helyiséget, internet szolgáltató helyiséget foglal magában. Ezt az ingatlant az önkormányzattal kötött megállapodás alapján egyesületünk térítésmentesen használja. Az IKSZT befogadóképessége 50 fő az előadóteremben, illetve 25 fő a könyvtárban és az irodahelyiségekben.

Rendelkezik egyesületünk különböző informatikai eszközökkel (számítógépek, nyomtatók, fénymásolók, projektorok stb.) és különböző műszaki eszközökkel (motoros fűrészek, motoros fűkaszák, szivattyúk, kézi szerszámok, famegmunkáló gépek stb.).

Az egyesületünk által megvalósított hazai, illetve EU-s forrásból támogatott pályázatok esetében Borsodbóta és az Ózdi Járás településeinek lakosai részére szerveztünk képzéssel, foglalkoztatással és szabadidő hasznos eltöltésével kapcsolatos programokat.

- Programjaink egyik részében az általános iskolás és középiskolás tanulók részére szerveztünk hagyományörző programokat, szakköröket, táborokat, nyelvtanfolyamokat, kirándulásokat.
- Programjaink másik részében a munkaerőpiacon hátrányos helyzetű személyek és csoportok (munkanélküliek, alacsony iskolai végzettségűek, romák, megváltozott munkaképességűek, gyermeküket egyedül nevelő nők stb.) részére szerveztünk képzéseket (erdőművelő, fakitermelő, motorfűrész kezelő, emelőgép kezelő, tehergépjármű

vezető, mezőgazdasági vontató vezető). Segítettük munka-erőpiaci elhelyezkedésüket, megvalósítottuk foglalkoztatásukat.

- Programjaink harmadik részében környezetvédelmi tevékenységet folytattunk. Ennek keretében több éven keresztül működtettük a Borsodbótai hulladék lerakóhelyet, megvalósítottuk a kommunális hulladék gyűjtését, elhelyezését, részt vettünk Borsodbóta település szennyvízcsatorna hálózatának kiépítésében, a lakossági rákötések biztosításában.
- Programjaink negyedik részében az Ózdi Járásban élő munkanélküli nők képzését valósítottuk meg (varrómunkás, szociális segítő, betanított munkás, parkgondozó stb.). Segítettük munkaerő piaci elhelyezkedésüket, illetve felvállaltuk foglalkoztatásukat. Programjaink ötödik részében az Ózdi Járásban, a szociális ágazatban dolgozó személyek (jegyzők, köztisztviselők, ifjúsági és gyermekvédelmi felelősök, pedagógusok, óvónők, családsegítők stb.) felkészítését végeztük munkájuk hatékonyabb ellátása érdekében.

Egyesületünk rendelkezik felnőttképzési akkreditációval, amely alapján több felnőttképzési programot is lebonyolítottunk.

Az elmúlt években több pályázatot is megvalósítottunk:

- TÁMOP-3.2.3/A-11/1-2012-0074 - A Borsodbótai Körzeti Általános Iskola tanulói részére 10 típusú szakkör és napközi otthonos tábor szervezése
- TÁMOP-1.4.3-12/1-2012-0122 - 50 fő munkanélküli személy több irányú képzése (szocializációs tréning, vállalkozás ismeretek, emelőgép kezelő képzés, tehergépjármű vezető és vontató vezető tanfolyam, erdőművelő, fakitermelő és motorfűrészkezelő képzés), 20 fő 9 hónapos foglalkoztatása, amely keretében erdőtelepítést, fakitermelést, erdőművelést és apríték előállítását végezték
- TÁMOP-3.2.3.B-12/1-2013-0208 - Borsodbótán élő tanulók részére hagyományörző programok szervezése, elektronikus könyvtár és internetes szolgáltatások igénybevétele, valamint nyelvi tábor és kirándulások szervezése
- TÁMOP-5.3.1-08/2-2009-0093 - Az Ózdi Kistérségben élő 80 fő munkanélküli részére több irányú képzés, foglalkoztatásuk elősegítése
- HEFOP-1.3.1-P.-2004-07-0034/2.0 - A Borsodbótán és a környező településeken élő 24 munkanélküli nő részére személyre szabott képzés (varrónő, betanított munkás, szociális gondozó, parkgondozó) és foglalkoztatásuk megvalósítása

- HEFOP-2.2.1-06/1-2006-11-0013/4.0 - Az Ózdi Kistérségben dolgozó jegyzők, szociális ügyintézők, családsegítők, ifjúsági felelősök részére a hátrányos helyzetű személyek beilleszkedését segítő képzések megvalósítása, gyakorlati alkalmazása

Egyesületünk tagja a Magyar Tűzoltó Szövetségnek, a BAZ Megyei Tűzoltó Szövetségnek és az Észak Borsodi LEADER Unió Helyi Közösség Egyesületnek. Rendszeres kapcsolatot épített ki Borsodbóta község, valamint az Ózdi Járás önkormányzataival, önkéntes tűzoltó egyesületeivel és civil szervezeteivel. Rendszeres részvevője a Szlovákiában működő önkéntes tűzoltó egyesületek szakmai versenyének, illetve szervezője hazai szakmai versenyeknek, amelyen a Szlovákiában működő civil szervezetek (elsősorban önkéntes tűzoltó egyesületek) is részt vesznek. Több alkalommal szervezett határon túli magyar civil szervezetek részére programokat, amelyen részt vettek Szlovákiában, Ukrajnában, Romániában, Horvátországban működő civil szervezetek és önkormányzatok képviselői is.

Egyesületünk a LEADER programon keresztül szoros együttműködést alakított ki a Lincolnshire Fenland LEADER Akciócsoporttal. Több alkalommal tettünk kölcsönös látogatást, amely során kirándulásokat szerveztünk, illetve bemutattuk az idelátogató fiatalok részére az önkéntes tűzoltó szereléseket, amelyeket ők is elsajátítottak.

A Németországban működő Aschaffenburg-i tűzoltóság egyesületünk részére egy jó állapotú működőképes Mercedes Magirus gépjárművet adományozott, melyet jelenleg is rendszeresen használunk műszaki mentések és tűzoltások alkalmával. Ez a tűzoltó gépjármű nagy népszerűségnek örvend különböző falunapok és közösségi rendezvények alkalmával, amikor a jelenlévők megtekinthetik a gépjárművet.

Rendszeres a kapcsolatunk a Németországban, Hamburgban működő önkéntes tűzoltó egyesülettel is, kölcsönös látogatásaink során meglátogatjuk egymás szertárait, megismerjük a tűzoltási és műszaki mentési eszközöket, módszereket. Együttműködéseink egyik része a szakmai versenyek szervezése, a versenyeken való közös részvétel. Többi esetben több napos konferenciát szerveztünk szakmai előadásokkal, brainstorming-gal, workshop-okkal, kirándulásokkal, a természeti értékek (pl. Lázberci víztározó, Szilvásvárad, Aggtelek) bemutatásával. Jelenleg nem kiépített a partnerszervezetekkel való rendszeres konzultáció, amelynek részben informatikai hiányosságai vannak, illetve nem megoldott a személyes kapcsolattartás a partnerszervezetek képviselőivel. Alapvetően a személyes kapcsolatok kiépítésére van szükség. Ez első körben az egyesületünk és a partnerszervezetek vezető személyei között valósítható meg, majd a későbbiekben a szervezetek tagságának többségére is kiszélesíthető.

2. Releváns szakmai tapasztalat bemutatása az együttműködő külföldi partnerek részéről

A projekt megvalósításában négy külföldi szervezet lesz segítségünkre:

- Bodor György Közművelődési Egyesület (Gelence, Románia)
- Petőfi Sándor Művelődési Egyesület (Fehéregyháza, Románia)
- Önkéntes Tűzoltó Egyesület Abafalva (Abafalva, Szlovákia)
- Sajószentkirály Önkormányzata (Sajószentkirály, Szlovákia)

Az együttműködő szervezetek úgy kerültek kiválasztásra, hogy a projekt megvalósítását támogatni tudják, hozzá tudjanak járulni a projekt teljes körű megvalósításához.

Bodor György Köz- művelődési Egyesület	<p><u>Az egyesület fő tevékenysége</u> Bodor György jogász szellemi örökségének ápolása, a Közép-Európai magyar kisebbség érdekképviselése és annak fejlesztése.</p> <p><u>Célcsoportja</u> a kistelepüléseken élő 25 és 45 év közötti lakosság, akik esetében fontos a helyi identitás fejlesztése, a helyi értékek megőrzése.</p> <p><u>Az együttműködő partner célja</u>, hogy megossza az együttműködés során a helyben szerzett tapasztalatokat, módszereket, esettanulmányokat más országbeli partnerekkel. Ehhez fontos, hogy pontos kép alakuljon ki az adott országbeli joghelyzetről, adott esetben meghatározásra kerüljenek a jogharmonizációs igények.</p> <p><u>Az együttműködő partner korábbi együttműködése</u> kapcsán Bodor György szellemi örökségének ápolásán munkálkodott, amely együttműködés eredményesen zárult.</p>
Petőfi Sándor Mű- velődési Egyesület	<p><u>Az egyesület fő tevékenysége</u> a magyar hagyományok ápolása szé- kelyföldön.</p> <p><u>Célcsoportja</u> a magyar ajkú erdélyi lakosság Fehéregyházán és kör- nyékén.</p> <p><u>Az együttműködő partner célja</u>, hogy fejlessze, erősítse a célcsoport tekintetében a helyi identitástudatot és magyarságtudatot rendezvé- nyek, konferenciák szervezésével, múzeumok üzemeltetésével, kul- turális civil szervezetek támogatásával.</p>

	<p><u>Az együttműködő partner korábbi együttműködése során az együttműködő szervezet különböző módszertani eszközök megosztását végezte magyarországi partnereivel, a helyi identitástudat fejlesztése, erősítésére témakörben. Az együttműködés sikeres volt. A tárgykörben nem az a fontos, hogy milyen üzenetet kíván közvetíteni az egyesület, hanem hogy hogyan és milyen módszerekkel. Az együttműködések során sok újdonságot és sok új elemet tudott átadni az egyesület a partnereinek.</u></p>
Önkéntes Tűzoltó Egyesület Abafalva	<p><u>Az egyesület fő tevékenysége</u> az abafalvai tűzoltó egyesület üzemeltetése, a falugondnoki feladatok megszervezése, a településfejlesztés, a helyi értékek képviselete, valamint szociális szolgáltatások a helyi lakosoknak</p> <p><u>Célcsoportja</u> az Abafalván és környékén élő lakosság.</p> <p><u>Az együttműködő partner célja</u>, hogy szociális juttatásokat (tűzifa, egészségügyi ellátás, ingyen konyha) biztosítson a lakosság részére, hogy a helyi értékeket erősítse, képzéseket szervezzen, elősegítse a munkanélküliségből és a hátrányos helyzetű családi háttérből való kitörést.</p> <p><u>Az együttműködő partner korábbi együttműködése során</u> több képzést szervezett, valamint workshopokon vett részt. Az együttműködések során sikerült az Abafalván megszerzett tapasztalatokat átadni a partnereknek. Abafalva speciális migrációs helyzetét jól jellemzi a kultúrák békés együttélése, ezért az ezen a téren szerzett tapasztalatok értékesek voltak a partnereknek.</p>
Sajószentkirály Önkormányzata	<p><u>Az önkormányzat fő tevékenysége</u> Sajószentkirály település üzemeltetése.</p> <p><u>Célcsoportja</u> a Sajószentkirály és környékén élő lakosság.</p> <p><u>Az együttműködő partner célja</u>, hogy a település példátlan történelmi múltját kihasználva ápolja a magyar hagyományokat. Erősítse a lakosságban a különböző népcsoportok békés együttélésének fontosságát. Ennek keretében szociális szolgáltatásokat nyújtson, képzéseket szervezzen, kulturális fesztiválokat rendezzen.</p> <p><u>Az együttműködő partner korábbi együttműködése során felmerülő</u></p>

	<p><u>témák</u>: Szent László Király hagyatéka, majd későbbiekben a Szentkirályi család történelmi szerepe a környék fejlődése szempontjából. Történelmi játékok rendezésének lehetősége.</p> <p>Az együttműködés sikeres volt, az együttműködés jelenleg is folyamatban van, a történelmi játékok rendezésének sikeressége nagyot lendíthet a környék turisztikai kínálatán.</p>
--	---

3. A terület bemutatása, melyen a szervezet működik (egészségügy, szociális ellátás, társadalmi felzárkóztatás, fogyatékosokhoz kapcsolódó szolgáltatások)

Pályázó szervezetünk a Borsodbótai Önkéntes Tűzoltó-, Településszépítő-, Környezetvédő- és Foglalkoztatást Elősegítő Egyesület elsődleges megvalósulási helyszínéül Borsodbótát jelölte meg. A település az Ózdi járásba tartozik, amely járás a komplex programmal fejlesztendő járások közé került besorolásra.

Borsodbóta:

Borsodbóta Borsod-Abaúj-Zemplén megyében található, Miskolc és Ózd között. A település lakossága a 2011. évi népszámlálási adatok alapján 898 fő, melyből 437 fő férfi és 461 fő nő. Borsodbóta a 33 leghátrányosabb helyzetű kistérségben elhelyezkedő település, a környező települések között mikro központi szerepet tölt be. Jellemző a településen a cigány származásúak viszonylagos magas száma, arányuk az összes lakosságon belül megközelíti az 50 %-ot. Ez a legkiszolgáltatottabb réteg, mert alacsony iskolai végzettségük, életvitelük nem megfelelő, sokszor a velük szemben kialakult előítélet miatt munkahelyi elhelyezkedésük egyre nehezebb. (Forrás: HEP) A település rendelkezik áram, ivóvíz, szennyvízcsatorna, telefon, kábel TV és szélessávú internet hálózatokkal. A községben a legnagyobb foglalkoztató az Önkormányzat és a Borsodbótai ÖTTE Egyesület.

1. Egészségügy

Borsodbótán az egészségügyi ellátást vállalkozó házi orvos biztosítja, a felnőttek és gyermekek részére tervezett házi orvosi szolgálatok száma 1. Az Egészség ház a mikro központ járó beteg ellátásának színvonalát javítja és csökkenti a kórházi kezeléseket. Az egészség ház biztosítja a házi orvosi és védőnői ellátást, valamint heti rendszerességgel a járó beteg szakellátáson belül a szemészeti, a nőgyógyászati és a reumatológiai ellátást. A házi orvosi nyilvántartás adatait is figyelembe véve szükséglet felmérés bizonyítja, hogy a vizsgált időszakban a főbb betegség csoportok közül a legkiemelkedőbb és folyamatosan 30 % feletti a keringési rendszer betegségei, ami visszavezethető a nem megfelelő táplálkozásból adódó elhízásra, illetve a dohányzásra és az alkoholfogyasztásra. A házi orvosi kimutatások alapján szerzett tapasztalatok azt támasztják alá, hogy a prevención alapuló egészség-megőrzési, egészségfejlesztési programoknak egy részt az egészséges táplálkozás, ill. energia egyensúly megtartására, visszaállítására, másrészt a dohányzás, alkohol és drog fogyasztás megelőzésére kell írni.

nyulnia. A házi orvosi nyilvántartásból levonható következtetések, valamint az igényfelmérés eredményei összhangban tükrözik, hogy a prevenciós programok megvalósítása során az egészséges táplálkozás megteremtésének módszertanára a lakosság rendszeres testmozgásának megszervezésére a dohányzás, az alkohol és a drogfogyasztás megelőzésére, valamint az elsősegély nyújtási és baleset megelőzési programok megvalósítására kell a fő hangsúly helyezni. (Forrás: HEP)

2. Szociális ellátás

Az ápolási díjban részesülők száma az elmúlt években emelkedett. 2013-tól az Ózdi Járási Hivatal hatáskörébe került az ápolási díj megállapítása, ezért a helyi szinten folyósított ápolási díj megszűnt. A településen folyamatos a rászoruló, elsősorban időskorúak házi szociális étkeztetése és házi segítségnyújtása. Házi szociális segítségnyújtás keretében kiemelten fontos az egyedül élő időskorú és mozgásában korlátozott személyek ellátása. A gyermekjóléti alapellátást Az Ózdi Kézen fogva Szociális Szolgáltató Központ, a gyermekvédelmi feladatokat az óvoda gyermekvédelmi felelőse látja el. (Forrás: HEP)

3. Társadalmi felzárkózás

Ahogy korábban jeleztük, a településen magas a roma származásúak száma, a teljes lakosság közel 50 %-a roma. A nagyarányú munkanélküliség többnyire az említett roma népesség tagjait érinti, akiknél generációról generációra öröklődő probléma az alacsony iskolázottság és a halmozottan hátrányos helyzet.

Borsodbótán több roma és nem roma család súlyos megélhetési gondokkal küzd. A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére az Önkormányzat átmeneti segítyt biztosít (átlagosan 60-80 fő részére).

A munkanélküliek részére Borsodbóta Község Önkormányzata és a Borsodbótai ÖTTE Egyesület keresi a megoldásokat. Az Önkormányzat több mint 60 fő részére biztosít rendszeres jelleggel közmunkát a START Közmunka program keretében. A Borsodbótai ÖTTE Egyesület az elmúlt években több mint 220 fő képzését és felzárkóztatását érte el különböző pályázati forrásokból támogatott projektek keretében. Az önkormányzat hatályos rendelet szerint lakásfenntartási támogatást biztosít az arra rászorulóknak. Ezek száma az utóbbi években jelentősen megnövekedett (2013-ban 106 fő).

Ingyenes étkezésben résztvevők száma mind az óvodában, mind az iskolában folyamatosan emelkedik. Ingyenes tankönyv ellátásban a tanulók 80%-a jogosult. Ez előnyös a szülők és az önkormányzat számára is, mivel sem a szülők, sem az önkormányzat nem tudná a tankönyvet megfizetni. (Forrás: HEP)

4. Fogytékossághoz kapcsolódó szolgáltatások

A megváltozott munkaképességű személyek szociális ellátásaiban részesülők száma:

Év	Megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban részesülők száma
2008	64
2009	64
2010	188

Forrás: HEP

Fogyatékossgal élő személyek közül a megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatása 2011-ig megoldott volt a településen, mivel a Borsodbótai ÖTTE Egyesület rendelkezett a megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatására vonatkozó intézmény akkreditációval. A megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatására az önkormányzat által szervezett közmunkaprogramokban is sor kerül, a rendelkezésre álló létszámon belül. A fizikai elmebeli vagy pszichológiai károsodásban szenvedett, valamint a nemzeti jog szerint fogyatékosnak elismert személyek foglalkoztatása nem megoldott.

4. A probléma bemutatása, amire a tanulmányozni kívánt szolgáltatás irányul, és amit a nemzetközi együttműködés segítségével jobban meg kívánnak oldani

A Borsodbótai Önkéntes Tűzoltó Egyesület alapszabálya szerint 1974-ben alakult meg, de tevékenységét már az 1900-as évek elején megkezdte. Tevékenységi körét többször bővítette, majd az ehhez illő Borsodbótai Önkéntes Tűzoltó-, Településszépítő-, Környezetvédő- és Foglalkoztatást Elősegítő Egyesület nevet 2009-ben vette fel. Alapszabályában rendelkezik közhasznú tevékenységeiről, amely széles körű tevékenységi kört foglal magába. Több hazai és Európai Unió támogatással megvalósuló programot bonyolított le. Az Egyesület programjai kiterjedtek az ifjúság képzésére, nevelésére, a munkaerőpiacon hátrányos helyzetű személyek és csoportok képzésére, foglalkoztatására, környezetvédelmi feladatok ellátására, településüzemeltetésre, szociális ellátórendszer működtetésére.

A módosítás szellemének megfelelően az egyesület tagsága az alap feladatokon túl, elvállalja a helyi foglalkoztatás elősegítését, szociálisan vagy bármely okból hátrányos helyzetű rétegek, így a roma származású lakosok, munkanélküli fiatalok, nők, társadalmilag is szembetűnő esélyegyenlőtlenségének csökkentését. Emellett nevelési és oktatási (kiemelt figyelemmel a felnőttképzés, oktatás továbbképzés), képességfejlesztési, ismeretterjesztési feladatokat vállal. Kulturális, szociális, gyermek és ifjúságvédelmi tevékenységet folytat. Vállalja az emberi és állampolgári jogok védelmét szolgáló közfeladatok ellátását, sport és szabadidős rendezvények szervezését, a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenységeket, a rehabilitációs foglalkoztatást, az Euroatlanti Integráció elősegítését, ár- és belvízvédelem ellátásához kapcsolódó feladatok ellátását. Továbbá környezetvédelmi és szemléletformáló programok lebonyolítását, helyi és regionális szintű egészség-megőrzési programok (egészségfejlesztés, közösségfejlesztés, egészségvédelem, egészséges életmódra nevelés és megelőzés, népegészségügyi feladatok, betegcsoportok képviselője, sportos életvitelre való nevelés és ösztönzés, egészségtervek elkészítése és megvalósítása) betegségmegelőzés, gyógyító- egészségügyi rehabilitációs tevékenység ellátását.

Az egyesület a hátrányos helyzetű - elsősorban roma - népesség irányába folytatott tevékenységet elsősorban pályázati források felhasználásával valósítják meg, ennek következtében a községben az önkormányzat mellett az egyesület – pályázati támogatások esetén – a legnagyobb foglalkoztató. A közös célok és a megvalósításukra tett erőfeszítések rendszeres és partneri viszonyt indukált nemcsak a települési, hanem a térségi és távolabbi roma, szociális ellátó, képző és foglalkoztató és civil szervezetekkel, intézményekkel.

A fentiek alapján megállapítható, hogy szervezetünk a hatóterületén élő teljes lakosság számára igyekszik támogatást, segítséget, és minőségi programokat nyújtani. Jellemző probléma a lélekszám csökkenése a fiatalok elvándorlása tanulmányaik befejezése után, valamint a térségben élő fiatalok munkanélkülisége, hátrányos helyzete. Emellett a térségben kevés a közösségfejlesztő program.

A lakosság és a fiatalok támogatása céljából szoros együttműködést tudtunk az évek során kialakítani a helyi szakemberekkel, pedagógusokkal, humán közszolgáltatókkal, és egyéb forprofit és nonprofit szervezetekkel. Sajnos azonban látható, hogy jelentős kapacitás hiánnyal rendelkeznek, valamint a módszertani fejlődésnek gyakran személyi és anyagi korlátai is vannak, amelynek orvoslásában szervezetünk is aktív támogatást nyújt. Felismertük azt, hogy szükséges olyan, korszerű és innovatív módszerek programok adaptálása, amelyek által a szakemberek hatékonyan és eredményesen válnak képessé a fiatalok kilátásainak, körülményeinek, képességeinek, valamint a társadalmi és munkaerő piaci integrációjának támogatására, úgy hogy bevonásra kerüljenek a fiatalok számára teret biztosító szervezetek is.

Tekintettel arra, hogy szervezetünk tevékenysége meglehetősen színes és a lakosság egészét el tudja érni, valamelyest képesek vagyunk a felmerülő igények és szükségletek kielégítésére.

A fiatalokat érintő leggyakoribb problémák:

- munkanélküliség
- továbbtanulás
- családalapítás
- munkaerő piaci integráció
- elvándorlás
- hátrányos helyzet
- származás
- devianciák
- közösségi aktivitás hiánya
- nem biztosított az egyenlő esélyű hozzáférés
- alkalmazkodás a társadalmi és gazdasági változásokhoz

Ezen problémákat sok esetben nem lehet önállóan kezelni, komplex megoldások szükségesek.

Ifjúsági szervezetek, szakemberek (állami és nem állami) fő problémái:

- fiatalok elérése
- kapacitáshiány
- komplex és innovatív eszközök, metodikák hiánya
- kevés lehetőség a tapasztalatcserére
- strukturális nehézségek
- fejlődési lehetőségek

A fenti problémák nem csak hazánkban, hanem a környező államokban is jelentős nehézségeket okoznak. Szlovákiában és Romániában is jelentős nehézségeket okoz a fiatalok munkanélkülisége, beilleszkedési problémáik valamint a hátrányos helyzet. A fiatalokkal foglalkozó szervezetek ezeket a helyzeteket igyekeznek orvosolni megvalósuló kulturális, szakmai, valamint felzárkóztató programjaikon keresztül. Célunk, hogy minden településen egy sikeres, aktív az előrehaladásért tenni akaró fiatal közösség jöjjön létre.

A különböző szervezetek különböző eljárásokat, módszereket alkalmazva végzik tevékenységüket, az esetek többségében eredménnyel. Fontosnak tartjuk a fiatalokkal kapcsolatos együttműködés és tapasztalatcsere erősítését, amelyhez jelen projekt megvalósítása nagymértékben hozzájárul.

5. A tanulmányozni kívánt szolgáltatás célcsoportjának részletes bemutatása

Célcsoport:

Azon humán szakemberek, akik az állami és nem állami szervezeteknél végzett munkájuk során kapcsolatban állnak és tevőlegesen támogatást, segítséget tudnak nyújtani a fiatalok számára. Valamint azon szakembereket, önkénteseket tekintjük célcsoportunknak, akik munkájukkal hozzájárulnak az ifjúság fejlődéséhez, boldogulásához valamint a közösség megtartó szerepének erősítéséhez.

A célcsoport tagjait képző szakemberek esetében szükséges a naprakész és innovatív módszertani fejlesztés annak érdekében, hogy a változó igényekhez, szükségletekhez alkalmazkodva tudják feladataikat ellátni. Ezt azonban egyéni szinten nem lehet eredményesen elérni, ezért érdemes a metodikai fejlesztéseket szervezeti szinten megvalósítani, annak érdekében, hogy az elérendő célok hatékonyan és sikerrel megvalósulhassanak.

A projekt megvalósítása által az alábbi célok elérését tervezzük:

- Nemzetközi együttműködések kialakítása.
- Tapasztalatszerzés és csere együttműködés keretében.
- Szolgáltatások eredményességének javítása.
- Szolgáltatások struktúrájának megújítása.
- Egyenlő esélyű hozzáférés megteremtése.
- Társadalmi felzárkózás elősegítése a szervezet szolgáltatásainak fejlesztése által a hátrányos helyzetű fiatalok kapcsán
- A szervezet működési területe – nevelés és felzárkóztatás – által a fiatalok és hátrányos helyzetű fiatalok körében az egyenlő bánásmód érvényesüléséhez, oktatási egyenlőtlenségek mérsékléséhez való hozzájárulás
- A társadalmi innováció és a transznacionális együttműködés eszközeinek alkalmazása.
- A területen dolgozó hazai szakemberek tudásának naprakészen tartása.
- Nemzetközi tapasztalatok becsatornázása.
- Tudástranszfer megvalósítása.
- Szakpolitikai szakértők látókörének szélesítése.
- Innovatív szakpolitikai tervezési és végrehajtási gyakorlatok határon átnyúló terjesztése.
- Nemzetközi együttműködésben rejlő lehetőségek kiaknázása.

- Nemzetközi tapasztalatok és jó gyakorlatok megismerése.
- V4 országokkal való együttműködés erősítése.
- Hátránykompenzáció.
- Egyenlő esélyű hozzáférés.
- Tudásalapú társadalom kialakítása.
- A meghatározott társadalmi kihívásokkal és azok kezelésével kapcsolatos rendelkezésre álló speciális szakmai tudásanyag bővítése.
- Az együttműködés erősítése a Duna stratégia országai és a visegrádi országok szakpolitikai szakértői között.

6. A projekt bemutatása, a tanulmányozni kívánt szolgáltatás (módszer, eljárás) ismertetése

A projekt során együttműködő partnerek mindegyike foglalkozik a fiatalokkal valamilyen formában, céljuk az ifjúság körülményeinek, életminőségének javítása, az értékek megőrzése. Minden résztvevő szervezet más és más módon közelít a fiatalok felé, eltérő programokat, lehetőségeket biztosít a számukra.

A NEET fogalom jelentése az európai fiatalok munkaerő piaci helyzetének a jelenlétét elemzi a NEET csoportba tartozó fiatalok azok, akik sem oktatásban sem képzésben és nem részesei a munkaerő piacnak. Az elemzés segítséget nyújt ahhoz, hogy tagállamok szakpolitikája, hogy segítheti ezeknek a fiatalok elhelyezkedésének a növelését. A NEET fogalom kialakulása lehetőséget nyújt a fent említett csoportnak a számszerűsíthetőségét. A karrier irodák egy technikai fogalmat alkalmaznak, amely a „státusz zéró” melyet a NEET elődjének tekintetnek. A „státusz zéró” kifejezés átalakulása során már a politikai szinten is elterjedt NEET mint fogalom. Magába foglalja azokat a 15-24 éves fiatalokat, akik nem részesei az oktatásnak, képzéseknek és a munkaerő piacnak.

A helyzet kialakulás során 3 státusz jelent meg:

- Státusz 1: 16 évesnél idősebb, az oktatásban megjelenő fiatalok
- Státusz 2: képzésben megjelenő 16 évnél idősebbek
- Státusz 3: foglalkoztatott 16 éven felüliek

Így ennek az indikátoroknak köszönhetően egységes kép alakul ki az aktuális helyzetről ezáltal jól mérhető és megfigyelhető a fiatalok munkaerő piaci és társadalmi státusza

Ahogy az európai országokban így Magyarországon is nagymértékben érezhető volta a 2008-as világválság. Magyarországon több csoportra kategorizálható a 25 évnél fiatalabb korosztály. Az Európai Unióban a válság után került középpontban a fiatalok helyzete. Nagy hangsúlyt fektetnek arra, hogy a 25 évnél fiatalabb korosztály is minél nagyobb százalékban megjelenjen a munkaerő piacon.

A munkaerő-piaci esélyek tekintetében a népesség erősen szegregált. Alapvető tényező az iskolai végzettség, a családi háttér, valamint az egészségügyi állapot is. Jól látható, hogy ezek a tényezők erősen befolyásolják azt, hogy egy fiatal belekerül a NEET- kategóriába. Magyarországon is a legmagasabb számban a munkanélküli fiatalok alkotják, akik nem szereztek

szakmai tapasztalatot vagy alacsony iskolai képzettséggel rendelkeznek, a szakértelemben eltöltött évek hiánya és a jövedelemszerzés tekintetében eltartottnak tekinthető fiatalok Hazánkban nincs hagyománya, hogy a végzettség megszerzése után azonnal munkába álljon a pályakezdő fiatal. Pedig ehhez alapvető szempont az egyén személyes aktivitása, a tanuláshoz és a munkavállaláshoz való viszonya, annak megítélése, és az ez alapján vállalt tanulás melletti munka. Hazai munkanélküliségi ráta tanulsága alapján nagymértékben romló tendenciát mutat a fiatalok munkaerő piacon való elhelyezkedése. Az alacsony végzettségű fiatalok átmeneti megoldásként a közfoglalkoztatási programokban vesznek részt, mely hosszú távú megoldást nem jelent a problémára. A friss diplomával rendelkezők pedig nehezen tudnak beintegrálódni a munka világába így inaktívvá válnak.

Elengedhetetlen, hogy az egyes programjainkba és képzéseinkbe olyan fiatalokat is bevonjunk, akik tagjai az szóban forgó csoportnak. Célunk, hogy mindenki, aki beletartozik ebbe a fogalomba, feltétlen kapjon valamilyen támogatást.

Célunk, hogy az együttműködések hatására, olyan eljárásrend és szakmai sztenderd kerüljön kialakításra, amelyek gyakorlati alkalmazása során az alábbi eredményeket érhetjük el:

- hamarabb képesek lesznek beintegrálódni a munkaerő-piacra,
- ha a környéken kapnak munkát, ezzel ösztönözni tudjuk a helyben maradásukat,
- a képzések által felkeltjük az érdeklődésüket más területek iránt is,
- ezáltal kedvet kaphatnak a továbbtanuláshoz, ami még mindig nem zárja ki az ezzel egy időben történő munkavállalást,
- a megvalósítandó programokon szerzett tudást kamatoztatva javul testi és mentális egészségük, megtanulják hasznosan eltölteni a szabadidejüket, ami szintén pozitívan hat a munkában való helytállásukra.

Jelen fejlesztés során egy olyan összefoglaló eljárásrend, metodika kidolgozása a cél, amely sikerrel alkalmazható az egyes országokban figyelembe véve az eltérő igényeket, mégis egységesen nyújt támogatást, még hozzá komplex módon.

Reményeink szerint a területen dolgozó hazai szakemberek tudásának naprakészen tartása mellett és a nemzetközi tapasztalatok becsatornázása érdekében, a nemzetközi együttműködések révén létrejövő tudástranszfer megvalósulhat.

A fentiek megvalósítása érdekében jelen projekt során az alábbi tevékenységeket kívánjuk kivitelezni:

1. Indító egyeztetés – „kick-off meeting”- A találkozó alkalmával meghatározásra került a projekt fő témája, valamint a megvalósítás részletei: időszak, célok, tevékenységek, ütemezés, költségek.
2. Indító jelentés elkészítése
3. . A tanulmányozni kívánt terület, szolgáltatás megismerése nemzetközi együttműködés keretében. Partnerek beszámolóit által megismerjük projektünk témájához kapcsolódó szolgáltatásokat az adott területen. Továbbá egyeztetés valósul meg azon lehetőségekről, amelyeken keresztül mi is megismerhetjük a bemutatott külföldi szolgáltatás mechanizmusokat.
4. Nemzetközi hálózatépítés
5. Tapasztalatok feldolgozása, jó gyakorlatok leírása
6. Kutatás és összehasonlító elemzés megvalósítása
7. A nemzetközi együttműködés keretében kompetenciafejlesztés, tréning, terepmunka megvalósítása
8. Közös szakmai programok szervezése, megtartása a partnerekkel
9. Műhelymunka, a projekt költségvetéséből programterületen megvalósuló hazai tanulmányút vagy más forrásból megvalósuló külföldi tanulmányút szervezése
10. Tapasztalatok megosztása a hazai szakemberek körében tréningek, kompetenciafejlesztések keretében
11. Módszertani-szakmai összegzés és szakmai ajánlások megfogalmazása
12. Adatgyűjtés, dokumentációs rendszer működtetése
13. megvalósult kutatásról összehasonlító kutatási zárójelentés készítése és nyilvánosságra hozása
14. A projekt eredményeinek széleskörű megismertetése
15. Magyarországi konferencia szervezése

7. A támogatást igénylő által kiválasztott és felépített projekt programtevékenységek bemutatása (módszerek)

Projekt előkészítés

1. Szakmai terv elkészítése

A pályázat benyújtásához elkészítettük jelen szakmai tervet, mint kötelező tevékenység. A szakmai terv megalapozza a projekt megvalósítását és részletesen bemutatja a bevonnai kívánt célcsoportot, illetve a tevékenységeket, olvasójának komplex képet ad a megvalósítani kívánt projektről.

A szakmai terv elkészítésének költsége bruttó 508 000 Ft.

2. Közbeszerzés

A megvalósulási időszak 1. és 2. hónapjában közbeszerzési eljárást tervezünk, mint kötelező tevékenység, amellyel kapcsolatban közbeszerzési szakértő segítségét vesszük igénybe.

A közbeszerzési szakértő díja bruttó 381 000 Ft, illetve a hirdetmény díja bruttó 100 000 Ft.

3. Indító egyeztetés – „kick-off meeting”

Kick-off meeting megvalósítása a pályázat benyújtása előtt, mint kötelező tevékenység. A kick-off meeting keretein belül találkoztak a pályázat megvalósításáért felelős szakemberek. A találkozó alkalmával meghatározásra került a projekt fő témája, valamint a megvalósítás részletei: időszak, célok, tevékenységek, ütemezés, költségek.

A tevékenységhez nincs kapcsolódó költség.

4. Együttműködés előkészítése: indító jelentés készítése, melynek témája a tanulmányozni kívánt szolgáltatás (módszer, eljárás)

Az együttműködés előkészítésének megvalósítása a projekt előkészítés részeként, mint kötelező tevékenység. A tevékenység keretén belül megtörténik az együttműködő partnerekkel való kapcsolatfelvétel, valamint az együttműködési szerződés megkötése. Továbbá a tervezett projekt témájához kapcsolódóan feltérképezzük a tanulmányozni kívánt szolgáltatás területét. A tanulmányozni kívánt szolgáltatás (módszer, eljárás) ismertetése jelen szakmai terv releváns fejezetében olvasható.

A tevékenységhez nincs kapcsolódó költség.

Kapcsolódó célok:

- Nemzetközi együttműködések kialakítása.
- Tapasztalatszerzés és csere együttműködés keretében.
- Nemzetközi együttműködésben rejlő lehetőségek kiaknázása.
- V4 országokkal való együttműködés erősítése.

- Az együttműködés erősítése a Duna stratégia országai és a visegrádi országok szakpolitikai szakértői között.

Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság

1. Tájékoztató tábla

1 db tájékoztató táblát helyezünk el, ezzel eleget téve a tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségünknek.

A tájékoztató tábla költsége bruttó 6 350 Ft.

2. Tájékoztató közzététele

Szervezetünk honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztatót jelenítünk meg, illetve folyamatosan frissítjük a projekt fizikai zárásáig a tájékoztatási kötelezettségnek eleget téve.

A tevékenységhez nincs kapcsolódó költség.

3. Fotódokumentáció

A kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítését vállaljuk a tájékoztatási kötelezettségnek eleget téve.

A tevékenységhez nincs kapcsolódó költség.

4. TÉRKÉPTÉR

Vállaljuk a TÉRKÉPTÉR feltöltését a projekthez kapcsolódó tartalommal a tájékoztatási kötelezettségnek eleget téve.

A tevékenységhez nincs kapcsolódó költség.

Általános költségek

1. Kommunikáció, posta költség

A projekthez kapcsolódó kommunikáció és postai költség a projekt teljes megvalósítási idejére, tehát 24 hónapra, bruttó 3 810 Ft/ hónap összeggel kalkulálva összesen 91 440 Ft értékben.

2. Közüzemi szolgáltatások

A projekthez kapcsolódó közüzemi szolgáltatások költsége a projekt teljes megvalósítási idejére, tehát 24 hónapra, bruttó 5 080 Ft/ hónap összeggel kalkulálva összesen 121 920 Ft értékben.

3. Bankszámlavezetés, tranzakciós díjak

Elkülönített bankszámlát vezetünk a projekthez kapcsolódóan, amely a támogatási összeg elválasztását szolgálja a projekt teljes megvalósítási idejére, tehát 24 hónapra bruttó 5 000 Ft/ hónap összeggel kalkulálva összesen 120 000 Ft értékben.

Projektmenedzsment

1. Projektmenedzser alkalmazása

1 fő projektmenedzsert alkalmazunk, mint kötelező tevékenység a projekt teljes megvalósítási ideje alatt, tehát 24 hónapon keresztül, heti 6 órás munkaidőben. Feladat a projekt és a projektben résztvevők átfogó koordinálása, a munka irányítása, motiválás, a projekt előrehaladásának ellenőrzése és irányítása.

Bére 52 000 Ft/hónap összeggel kalkulálva összesen 24 hónapra 1 248 000 Ft, illetve a hozzá kapcsolódó járulék 12 220 Ft/hónap összeggel kalkulálva összesen 24 hónapra 293 280 Ft.

2. Pénzügyi vezető alkalmazása

1 fő pénzügyi vezetőt alkalmazunk, mint kötelező tevékenység a projekt teljes megvalósítási ideje alatt, tehát 24 hónapon keresztül, heti 6 órás munkaidőben. Feladata a projekt költségvetésének állandó nyomon követése, felel az egyes kifizetések nyilvántartásáért, a projekt időszakos és záró kifizetési kérelmeinek elkészítéséért.

Bére 48 300 Ft/hónap összeggel kalkulálva összesen 24 hónapra 1 159 200 Ft, illetve a hozzá kapcsolódó járulék 11 351 Ft/hónap összeggel kalkulálva összesen 24 hónapra 272 412 Ft.

Szakmai megvalósítás

1. Szakmai vezető alkalmazása

1 fő szakmai vezetőt alkalmazunk, mint kötelező tevékenység a projekt teljes megvalósítási ideje alatt, tehát 24 hónapon keresztül, heti 20 órás munkaidőben. Feladata összefogni a szakmai feladatok elvégzését, koordinálja azokat, kapcsolatot tart az együttműködő szervezetekkel, felügyeli a bevont szakmai megvalósítók munkáját.

Bére 145 000 Ft/hónap összeggel kalkulálva összesen 24 hónapra 3 480 000 Ft, illetve a hozzá kapcsolódó járulék 34 075 Ft/hónap összeggel kalkulálva összesen 24 hónapra 817 800 Ft.

2. Szakmai megvalósítók alkalmazása

2 fő szakmai megvalósítót alkalmazunk, mint kötelező tevékenység a projekt teljes megvalósítási ideje alatt, tehát 24 hónapon keresztül. Feladata a projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátása. Az egyes tevékenységek megvalósítása a meghatározott ütemezés szerint.

Bérük 95 000 Ft/fő/hónap összeggel kalkulálva 2 főnek 24 hónapra összesen 4 560 000 Ft, illetve a hozzá kapcsolódó járulék 22 325 Ft/fő/hónap összeggel kalkulálva 2 főnek 24 hónapra összesen 1 071 600 Ft.

3. Anyagköltség

A szakmai megvalósítással kapcsolatban anyagköltséggel kalkulálunk, amely elősegíti a tevékenységek színvonalas megvalósulását.

Az anyagköltség összesen bruttó 127 000 Ft összegű.

Szakmai tevékenységek: kötelező tevékenységek

1. A tanulmányozni kívánt terület, szolgáltatás megismerése nemzetközi együttműködés keretében

A tevékenység keretében találkozó valósul meg az együttműködő partnerekkel a megvalósítási időszak első négy hónapja alatt. A partnerek beszámolóit által megismerjük projektünk témájához kapcsolódó szolgáltatásokat az adott területen. Továbbá egyeztetés valósul meg azon lehetőségekről, amelyeken keresztül mi is megismerhetjük a bemutatott külföldi szolgáltatás mechanizmusokat.

A kiszervezett tevékenységhez kapcsolódóan rendezvényszervezés költséget kívánunk elszámolni 25 fő részére 2 alkalommal, alkalomként 2 órával kalkulálva, fejenként bruttó 26 670 Ft/ alkalom összeggel, összesen bruttó 1 333 500 Ft értékben.

Kapcsolódó célok:

- (Köz) szolgáltatások elérhetőségének és minőségének fejlesztése, esélyteremtő szerepének javítása.
- Nemzetközi együttműködések kialakítása.
- Tapasztalatszerzés és csere együttműködés keretében.
- Szolgáltatások eredményességének javítása.
- Szolgáltatások struktúrájának megújítása.
- A társadalmi innováció és a transznacionális együttműködés eszközeinek alkalmazása.
- Nemzetközi tapasztalatok becsatornázása.
- Szakpolitikai szakértők látókörének szélesítése.
- Innovatív szakpolitikai tervezési és végrehajtási gyakorlatok határon átnyúló terjesztése.
- Nemzetközi együttműködésben rejlő lehetőségek kiaknázása.
- Nemzetközi tapasztalatok és jó gyakorlatok megismerése.
- V4 országokkal való együttműködés erősítése.
- A meghatározott társadalmi kihívásokkal és azok kezelésével kapcsolatos rendelkezésre álló speciális szakmai tudásanyag bővítése.
- Az együttműködés erősítése a Duna stratégia országai és a visegrádi országok szakpolitikai szakértői között.

2. Nemzetközi hálózatépítés

A tevékenység megvalósítása keretében az együttműködő partnerek kapcsolódási pontként szolgálnak a tapasztaltabb szakemberek eléréséhez. A különböző országbeli együttműködő szervezeteken keresztül számos releváns szakmai tudással rendelkező szakembert érhetünk el, így több országra kiterjedő hálózatot tudunk létrehozni, amely segítségével bevonhatjuk a szakértőket. A tevékenységet a megvalósítási időszak 3. és 4. hónapjára tervezzük.

A kiszervezett tevékenységhez kapcsolódóan rendezvényszervezés költséget kívánunk elszámolni 25 fő részére 4 alkalommal, alkalomként 2 órával kalkulálva, fejenként bruttó 26 670 Ft/ alkalom összeggel, összesen bruttó 2 667 000 Ft értékben.

Továbbá a tevékenységhez kapcsolódóan szállásköltséget tervezünk 6 fő részére 10 éjszakára, bruttó 7 080 Ft/fő/éj összeggel kalkulálva összesen 424 800 Ft értékben.

Valamint a tevékenységhez kapcsolódóan utazási költséget tervezünk 6 fő részére 5 alkalommal, bruttó 7 620 Ft/fő/alkalom összeggel kalkulálva összesen 228 600 Ft értékben.

Kapcsoló célok:

- Nemzetközi együttműködések kialakítása.
- Tapasztalatszerzés és csere együttműködés keretében.
- Nemzetközi tapasztalatok becsatornázása.
- Tudástranszfer megvalósítása.
- Szakpolitikai szakértők látókörének szélesítése.
- Innovatív szakpolitikai tervezési és végrehajtási gyakorlatok határon átnyúló terjesztése.
- Nemzetközi együttműködésben rejlő lehetőségek kiaknázása.
- Nemzetközi tapasztalatok és jó gyakorlatok megismerése.
- V4 országokkal való együttműködés erősítése.
- A meghatározott társadalmi kihívásokkal és azok kezelésével kapcsolatos rendelkezésre álló speciális szakmai tudásanyag bővítése.
- Az együttműködés erősítése a Duna stratégia országai és a visegrádi országok szakpolitikai szakértői között.

3. Tapasztalatok feldolgozása, jó gyakorlatok leírása

Az együttműködésen keresztül további külföldi szakemberek elérése által megismerjük a projekt témájához kapcsolódó eltérő szolgáltatási formákat, gyakorlatokat. Ezen megismert szolgáltatásokat, jó gyakorlatokat kívánjuk összegyűjteni, összegezni, leírni a tevékenységen keresztül a megvalósítási időszak 3., 4. és 5. hónapjában.

A tevékenységhez kapcsolódóan 1 fő szakember munkabérét, illetve a kapcsolódó járulékot kívánjuk elszámolni 6 alkalomra vonatkozóan. A munkabér 30 000 Ft/alkalom összeggel kalkulálva összesen 180 000 Ft, továbbá a kapcsolódó járulék 7 050 Ft/alkalom összeggel kalkulálva összesen 42 300 Ft.

A tevékenységhez kapcsolódóan a szakmai anyagok fordításának munkabére 200 000 Ft/ darab összeggel kalkulálva összesen 400 000 Ft, illetve a hozzá kapcsolódó járulék 54 000 Ft/darab összeggel kalkulálva összesen 108 000 Ft.

Kapcsolódó célok:

- (Köz) szolgáltatások elérhetőségének és minőségének fejlesztése, esélyteremtő szerepének javítása.
- Tapasztalatszerzés és csere együttműködés keretében.
- Szolgáltatások eredményességének javítása.
- Szolgáltatások struktúrájának megújítása.
- Egyenlő esélyű hozzáférés megteremtése.
- A társadalmi innováció és a transznacionális együttműködés eszközeinek alkalmazása.
- A területen dolgozó hazai szakemberek tudásának naprakészen tartása.
- Nemzetközi tapasztalatok becsatornázása.
- Tudástranszfer megvalósítása.
- Szakpolitikai szakértők látókörének szélesítése.
- Társadalmi kihívásokra adott válaszok javítása.
- Nemzetközi tapasztalatok és jó gyakorlatok megismerése.
- A szakpolitikai tudásanyag és a projektben végrehajtott kutatások eredményei olyan formában elérhetővé válnak, amelyek a jövőbeli szakpolitikai tervezést és végrehajtást, valamint a mindennapos szakmai munkát segíteni tudják (szakmai ajánlások megfogalmazása).

4. Kutatás és összehasonlító elemzés megvalósítása

A tevékenység keretében a projekt témájához kapcsolódó szakmai, szolgáltatási területen kívánunk kutatást megvalósítani legalább két országban, országonként legalább 100 fős célcsoport körében, a megvalósítási időszak 7. hónapjától kezdődően egészen a 16. hónapig. A kutatás során egy adott szolgáltatás kapcsán állítunk egy hipotézist, majd egy kiválasztott módszer segítségével folytatunk vizsgálatokat, végül az elért eredményeinket összegezzük.

A tevékenységhez kapcsolódóan 1 fő szakember munkabérét, illetve a kapcsolódó járulékot kívánjuk elszámolni 6 hónapra vonatkozóan. A munkabér 150 000 Ft/hónap összeggel kalku-

lálva összesen 300 000 Ft, továbbá a kapcsolódó járulék 32 250 Ft/hónap összeggel kalkulálva összesen 70 500 Ft.

Továbbá 2 fő kutató megbízási díját és a hozzá kapcsolódó járulékot kívánjuk elszámolni 5 hónapra vonatkozóan. A megbízási díj 161 000 Ft/fő/hónap összeggel kalkulálva összesen 1 610 000 Ft, valamint a kapcsolódó járulék 37 835 Ft/fő/hónap összeggel kalkulálva összesen 378 350 Ft.

Továbbá 2 fő utazási költsége 10 alkalomra vonatkozóan 7 620 Ft/fő/alkalom összeggel kalkulálva összesen 152 400 Ft értékben.

Kapcsolódó célok:

- (Köz) szolgáltatások elérhetőségének és minőségének fejlesztése, esélyteremtő szerepének javítása.
- Nemzetközi együttműködések kialakítása.
- Tapasztalatszerzés és csere együttműködés keretében.
- Szolgáltatások eredményességének javítása.
- Szolgáltatások struktúrájának megújítása.
- A társadalmi innováció és a transznacionális együttműködés eszközeinek alkalmazása.
- A területen dolgozó hazai szakemberek tudásának naprakészen tartása.
- Nemzetközi tapasztalatok becsatornázása.
- Tudástranszfer megvalósítása.
- Szakpolitikai szakértők látókörének szélesítése.
- Innovatív szakpolitikai tervezési és végrehajtási gyakorlatok határon átnyúló terjesztése.
- Nemzetközi együttműködésben rejlő lehetőségek kiaknázása.
- Társadalmi kihívásokra adott válaszok javítása.
- Nemzetközi tapasztalatok és jó gyakorlatok megismerése.
- V4 országokkal való együttműködés erősítése.
- Tudásalapú társadalom kialakítása.
- Hátránykompenzáció.
- A meghatározott társadalmi kihívásokkal és azok kezelésével kapcsolatos rendelkezésre álló speciális szakmai tudásanyag bővítése.
- Az együttműködés erősítése a Duna stratégia országai és a visegrádi országok szakpolitikai szakértői között.

5. A nemzetközi együttműködés keretében kompetenciafejlesztés, tréning, terepmunka megvalósítása

Kompetenciafejlesztést tervezünk megvalósítani a hazai, illetve a külföldi szakembereknek a megvalósulási időszak 10. hónapjától a 14. hónapjáig. A tevékenység során meg tudjuk osztani saját tudásunkat, amely a külföldi szakemberek számára jelenthet új, hasznos tartalmat. Az egyes alkalmak során fejleszteni kívánjuk a személyes kompetenciákat, kiemelten a kommunikáció és konfliktus kezelés területén. Úgy véljük, a kompetenciák fejlesztése hozzájárul a személyes fejlődéshez, illetve a szakemberek sikeresebbek lehetnek munkájuk területén.

A kiszervezett tevékenységhez kapcsolódóan rendezvényszervezés költséget kívánunk elszámolni 25 fő részére 5 alkalommal, alkalomként 2 órával kalkulálva, fejenként bruttó 26 670 Ft/ alkalom összeggel, összesen bruttó 3 333 750 Ft értékben.

Továbbá a tevékenységhez kapcsolódóan szállásköltséget tervezünk 4 fő részére 5 éjszakára, bruttó 11 800 Ft/fő/éj összeggel kalkulálva összesen 236 000 Ft értékben.

Valamint a tevékenységhez kapcsolódóan utazási költséget tervezünk 4 fő részére 5 alkalommal, bruttó 10 160 Ft/fő/alkalom összeggel kalkulálva összesen 203 200 Ft értékben.

Kapcsolódó célok:

- Nemzetközi együttműködések kialakítása.
- Tapasztalatszerzés és csere együttműködés keretében.
- A társadalmi innováció és a transznacionális együttműködés eszközeinek alkalmazása.
- A területen dolgozó hazai szakemberek tudásának naprakészen tartása.
- Nemzetközi tapasztalatok becsatornázása.
- Tudástranszfer megvalósítása.
- Szakpolitikai szakértők látókörének szélesítése.
- Innovatív szakpolitikai tervezési és végrehajtási gyakorlatok határon átnyúló terjesztése.
- Nemzetközi együttműködésben rejlő lehetőségek kiaknázása.
- Nemzetközi tapasztalatok és jó gyakorlatok megismerése.
- V4 országokkal való együttműködés erősítése.
- Tudásalapú társadalom kialakítása.
- Az együttműködés erősítése a Duna stratégia országai és a visegrádi országok szakpolitikai szakértői között.

6. Közös szakmai programok szervezése, megtartása a partnerekkel

Úgy véljük a közös munkát, a kapcsolatok építését, valamint a tapasztalatcserét elősegíti a közös szakmai programok szervezése. Az egyes alkalmak keretében a bevont szakemberek személyesen találkozhatnak és megoszthatják ötleteiket, módszereiket, tovább adhatják tudásukat. A tevékenységet a megvalósítási időszak 3., 9., 15. és 21. hónapjaiban tervezzük megvalósítani.

A kiszervezett tevékenységhez kapcsolódóan rendezvényszervezés költséget kívánunk elszámolni 25 fő részére 4 alkalommal, alkalomként 3 órával kalkulálva, fejenként bruttó 26 670 Ft/ alkalom összeggel, összesen bruttó 2 667 000 Ft értékben.

Továbbá a tevékenységhez kapcsolódóan 1 fő szakember munkabérét és kapcsolódó járulékát kívánjuk elszámolni 4 alkalomra vonatkozóan. A munkabér 40 000 Ft/alkalom összeggel kalkulálva összesen 160 000 Ft, illetve a kapcsolódó járulék 9 400 Ft/alkalom összeggel kalkulálva összesen 37 600 Ft.

Továbbá a tevékenységhez kapcsolódóan szállásköltséget tervezünk 2 fő részére 4 éjszakára, bruttó 7 080 Ft/fő/éj összeggel kalkulálva összesen 56 640 Ft értékben.

Valamint a tevékenységhez kapcsolódóan utazási költséget tervezünk 2 fő részére 8 alkalommal, bruttó 2 540 Ft/fő/alkalom összeggel kalkulálva összesen 40 640 Ft értékben.

Kapcsolódó célok:

- Nemzetközi együttműködések kialakítása.
- Tapasztalatszerzés és csere együttműködés keretében.
- Szolgáltatások eredményességének javítása.
- Szolgáltatások struktúrájának megújítása.
- Egyenlő esélyű hozzáférés megteremtése.
- A társadalmi innováció és a transznacionális együttműködés eszközeinek alkalmazása.
- A területen dolgozó hazai szakemberek tudásának naprakészen tartása.
- Nemzetközi tapasztalatok becsatornázása.
- Tudástranszfer megvalósítása.
- Szakpolitikai szakértők látókörének szélesítése.
- Innovatív szakpolitikai tervezési és végrehajtási gyakorlatok határon átnyúló terjesztése.
- Nemzetközi együttműködésben rejlő lehetőségek kiaknázása.
- Nemzetközi tapasztalatok és jó gyakorlatok megismerése.
- V4 országokkal való együttműködés erősítése.

- Hátránykompenzáció.
- Egyenlő esélyű hozzáférés.
- Tudásalapú társadalom kialakítása.
- A meghatározott társadalmi kihívásokkal és azok kezelésével kapcsolatos rendelkezésre álló speciális szakmai tudásanyag bővítése.
- Az együttműködés erősítése a Duna stratégia országai és a visegrádi országok szakpolitikai szakértői között.

7. Műhelymunka, a projekt költségvetéséből programterületen megvalósuló hazai tanulmányút vagy más forrásból megvalósuló külföldi tanulmányút szervezése

Évente 6 alkalommal kívánunk műhelymunkát, illetve évente 4 alkalommal kívánunk hazai tanulmányutat megvalósítani a projekt megvalósítási időszakának 4. hónapjától a 21. hónapjáig. A műhelymunkák keretében a külföldi és hazai szakemberek egy adott témát járnak körbe interaktív elemzés és megoldási javaslatok kidolgozása során kreatív technikák segítségével. A hazai tanulmányutakat a hazai szakemberek részére kívánjuk szervezni, amelynek keretében a hazai terepen személyesen találkozhatnak a projekt témájához kapcsolódó problémákkal és szolgáltatásokkal.

A kiszervezett tevékenységhez kapcsolódóan rendezvényszervezés költséget kívánunk elszámolni 20 fő részére 12 alkalommal, alkalomként 2 órával kalkulálva, fejenként bruttó 26 670 Ft/ alkalom összeggel, összesen bruttó 6 400 800 Ft értékben.

Tovább a tanulmányút utazási költsége 20 fő részére 8 alkalommal 5 080 Ft/fő/alkalom összeggel kalkulálva összesen 812 800 Ft.

Továbbá 40 fő részére 1 napra vonatkozóan napidíjat kívánunk elszámolni 5 000Ft/fő összeggel kalkulálva összesen 200 000 Ft értékben.

Valamint 40 fő célcsoporttag részére 1 alkalomra utazási költséget kívánunk elszámolni. Bruttó 5 080 Ft/fő összeggel kalkulálva összesen 203 200 Ft értékben.

Kapcsolódó célok:

- Nemzetközi együttműködések kialakítása.
- Tapasztalatszerzés és csere együttműködés keretében.
- Szolgáltatások eredményességének javítása.
- Szolgáltatások struktúrájának megújítása.
- A társadalmi innováció és a transznacionális együttműködés eszközeinek alkalmazása.
- A területen dolgozó hazai szakemberek tudásának naprakészen tartása.
- Nemzetközi tapasztalatok becsatornázása.

- Tudástranszfer megvalósítása.
- Szakpolitikai szakértők látókörének szélesítése.
- Innovatív szakpolitikai tervezési és végrehajtási gyakorlatok határon átnyúló terjesztése.
- Nemzetközi együttműködésben rejlő lehetőségek kiaknázása.
- Társadalmi kihívásokra adott válaszok javítása.
- Nemzetközi tapasztalatok és jó gyakorlatok megismerése.
- V4 országokkal való együttműködés erősítése.
- Tudásalapú társadalom kialakítása.
- A meghatározott társadalmi kihívásokkal és azok kezelésével kapcsolatos rendelkezésre álló speciális szakmai tudásanyag bővítése.
- Az együttműködés erősítése a Duna stratégia országai és a visegrádi országok szakpolitikai szakértői között.

8. Tapasztalatok megosztása a hazai szakemberek körében tréningek, kompetenciafejlesztések keretében

A tevékenység keretében lehetőség nyílik a tapasztalatok részletes ismertetésére, és azok felhasználásának kidolgozására. Alkalom adódik az elméleti tudás gyakorlatba való átültetésének megismerésére, ezáltal a széles körben alkalmazásra kerülhetnek a sikeres metódusok. A tevékenységet a megvalósítási időszak 17. és 20. hónapjaiban tervezzük megvalósítani.

A kiszervezett tevékenységhez kapcsolódóan rendezvényszervezés költséget kívánunk elszámolni 20 fő részére 2 alkalommal, alkalomként 2 órával kalkulálva, fejenként bruttó 26 670 Ft/ alkalom összeggel, összesen bruttó 1 066 800 Ft értékben.

Továbbá a tevékenységhez kapcsolódóan szállásköltséget tervezünk a célcsoport tekintetében 15 fő részére 4 éjszakára, bruttó 7 080 Ft/fő/éj összeggel kalkulálva összesen 424 800 Ft értékben.

Valamint a tevékenységhez kapcsolódóan utazási költséget tervezünk a célcsoport tekintetében 15 fő részére 2 alkalommal, bruttó 2 540 Ft/fő/alkalom összeggel kalkulálva összesen 76 200 Ft értékben.

Továbbá a tevékenységhez kapcsolódóan étkezési költséget tervezünk a célcsoport tekintetében 15 fő részére 9 alkalommal, bruttó 2 540 Ft/fő/alkalom összeggel kalkulálva összesen 342 900 Ft értékben.

A képzés részvételi díja 15 fő részére 1 alkalommal 3 000 Ft/fő összeggel kalkulálva összesen 1 350 00 Ft értékben, mint kiszervezett tevékenység.

Kapcsolódó célok:

- (Köz) szolgáltatások elérhetőségének és minőségének fejlesztése, esélyteremtő szerepének javítása.
- Szolgáltatások eredményességének javítása.
- Szolgáltatások struktúrájának megújítása.
- Egyenlő esélyű hozzáférés megteremtése.
- A területen dolgozó hazai szakemberek tudásának naprakészen tartása.
- Tudástranszfer megvalósítása.
- Szakpolitikai szakértők látókörének szélesítése.
- Társadalmi kihívásokra adott válaszok javítása.
- Hátránykompenzáció.
- Egyenlő esélyű hozzáférés.
- Tudásalapú társadalom kialakítása.
- A meghatározott társadalmi kihívásokkal és azok kezelésével kapcsolatos rendelkezésre álló speciális szakmai tudásanyag bővítése.

9. Módszertani-szakmai összegzés és szakmai ajánlások megfogalmazása

A projekt lezárásaként kívánjuk megvalósítani jelen tevékenységet a megvalósulási időszak 22. hónapjától a 24. hónapjáig. A tevékenység keretében összegezzük a megvalósult projekt tapasztalatait, bemutatjuk a megismert módszereket, eljárásrendeket. Továbbá ezekhez kapcsolódóan ajánlásokat fogalmazunk, amely segítségével további szakember felhasználhatja, alkalmazhatja az új ismereteket.

A tevékenységhez kapcsolódóan 1 fő szakember munkabérét és kapcsolódó járulékát kívánjuk elszámolni 1 alkalomra vonatkozóan. A munkabér összesen 300 000 Ft, illetve a kapcsolódó járulék összesen 70 500 Ft.

Kapcsolódó célok:

- (Köz) szolgáltatások elérhetőségének és minőségének fejlesztése, esélyteremtő szerepének javítása.
- Szolgáltatások eredményességének javítása.
- Szolgáltatások struktúrájának megújítása.
- Egyenlő esélyű hozzáférés megteremtése.
- A területen dolgozó hazai szakemberek tudásának naprakészen tartása.
- Tudástranszfer megvalósítása.
- Szakpolitikai szakértők látókörének szélesítése.

- Társadalmi kihívásokra adott válaszok javítása.
- Hátránykompenzáció.
- Egyenlő esélyű hozzáférés.
- Tudásalapú társadalom kialakítása.
- A meghatározott társadalmi kihívásokkal és azok kezelésével kapcsolatos rendelkezésre álló speciális szakmai tudásanyag bővítése.
- A szakpolitikai tudásanyag és a projektben végrehajtott kutatások eredményei olyan formában elérhetővé váljanak, amelyek a jövőbeli szakpolitikai tervezést és végrehajtást, valamint a mindennapos szakmai munkát segíteni tudják (szakmai ajánlások megfogalmazása).

10. Adatgyűjtés, dokumentációs rendszer működtetése

A kutatás és a különböző szakmai tevékenység során számos új adat és dokumentum keletkezik. A tevékenység keretében kívánjuk a dokumentációt átláthatóan nyilvántartani, rendszerezni, így amennyiben használni kívánják a szakemberek, egyszerűen hozzáférhetnek. A tevékenységet a megvalósítási időszak 7. hónapjától a 18. hónapjáig tervezzük megvalósítani.

A tevékenységhez kapcsolódóan 1 fő szakember munkabérét és kapcsolódó járulékát kívánjuk elszámolni 12 alkalomra vonatkozóan. A munkabér 35 000 Ft/alkalom összeggel kalkulálva összesen 420 000 Ft, illetve a kapcsolódó járulék 8 225 Ft/alkalom összeggel kalkulálva összesen 98 700 Ft.

Kapcsolódó célok:

- (Köz) szolgáltatások elérhetőségének és minőségének fejlesztése, esélyteremtő szerepének javítása.
- Tapasztalatszerzés és csere együttműködés keretében.
- Szolgáltatások eredményességének javítása.
- Szolgáltatások struktúrájának megújítása.
- Egyenlő esélyű hozzáférés megteremtése.
- A területen dolgozó hazai szakemberek tudásának naprakészen tartása.
- Nemzetközi tapasztalatok becsatornázása.
- Tudástranszfer megvalósítása.
- Szakpolitikai szakértők látókörének szélesítése.
- Innovatív szakpolitikai tervezési és végrehajtási gyakorlatok határon átnyúló terjesztése.
- Nemzetközi tapasztalatok és jó gyakorlatok megismerése.

- Egyenlő esélyű hozzáférés.
- Tudásalapú társadalom kialakítása.
- A meghatározott társadalmi kihívásokkal és azok kezelésével kapcsolatos rendelkezésre álló speciális szakmai tudásanyag bővítése.
- A szakpolitikai tudásanyag és a projektben végrehajtott kutatások eredményei olyan formában elérhetővé válnak, amelyek a jövőbeli szakpolitikai tervezést és végrehajtást, valamint a mindennapos szakmai munkát segíteni tudják (szakmai ajánlások megfogalmazása).

11. A megvalósult kutatásról összehasonlító kutatási zárójelentés készítése és nyilvánosságra hozása

A kutatás végén zárójelentést kívánunk készíteni, amelyben összegezzük a kutatási eredményeket és tapasztalatainkat. A zárójelentést nyilvánosan hozzáférhetővé kívánjuk tenni, így minden további szakember használhatja munkájához. A tevékenységet a megvalósulási időszak 22. hónapjától a 24. hónapjáig tervezzük megvalósítani.

A tevékenységhez kapcsolódóan 1 fő szakember munkabérét és kapcsolódó járulékát kívánjuk elszámolni 1 alkalomra vonatkozóan. A munkabér összesen 300 000 Ft, illetve a kapcsolódó járulék összesen 70 500 Ft.

Kapcsolódó célok:

- (Köz) szolgáltatások elérhetőségének és minőségének fejlesztése, esélyteremtő szerepének javítása.
- Szolgáltatások eredményességének javítása.
- Szolgáltatások struktúrájának megújítása.
- Egyenlő esélyű hozzáférés megteremtése.
- A területen dolgozó hazai szakemberek tudásának naprakészen tartása.
- Nemzetközi tapasztalatok becsatornázása.
- Tudástranszfer megvalósítása.
- Szakpolitikai szakértők látókörének szélesítése.
- Innovatív szakpolitikai tervezési és végrehajtási gyakorlatok határon átnyúló terjesztése.
- Társadalmi kihívásokra adott válaszok javítása.
- Nemzetközi tapasztalatok és jó gyakorlatok megismerése.
- Hátránykompenzáció.
- Egyenlő esélyű hozzáférés.

- Tudásalapú társadalom kialakítása.
- A meghatározott társadalmi kihívásokkal és azok kezelésével kapcsolatos rendelkezésre álló speciális szakmai tudásanyag bővítése.
- A szakpolitikai tudásanyag és a projektben végrehajtott kutatások eredményei olyan formában elérhetővé válnak, amelyek a jövőbeli szakpolitikai tervezést és végrehajtást, valamint a mindennapos szakmai munkát segíteni tudják (szakmai ajánlások megfogalmazása).

12. A projekt eredményeinek széleskörű megismertetése

A projekt zárásaként két tájékoztató rendezvényt kívánunk megvalósítani, amelyek alkalmával ismertetjük a projektben szerzett tudást, módszereket, a külföldi együttműködések eredményességét. A rendezvények lehetőséget biztosítanak arra, hogy széles körben továbbadhassuk a tapasztalatokat ezzel is hozzájárulva a szolgáltatások fejlesztéséhez. A tevékenységet a megvalósítási időszak utolsó, tehát 24. hónapjában kívánjuk megvalósítani.

A kiszervezett tevékenységhez kapcsolódóan rendezvényszervezés költséget kívánunk elszámolni 30 fő részére 2 alkalommal, alkalomként 2 órával kalkulálva, fejenként bruttó 26 670 Ft/ alkalom összeggel, összesen bruttó 1 600 200 Ft értékben.

Kapcsolódó célok:

- (Köz) szolgáltatások elérhetőségének és minőségének fejlesztése, esélyteremtő szerepének javítása.
- Szolgáltatások eredményességének javítása.
- Szolgáltatások struktúrájának megújítása.
- Egyenlő esélyű hozzáférés megteremtése.
- A területen dolgozó hazai szakemberek tudásának naprakészen tartása.
- Tudástranszfer megvalósítása.
- Szakpolitikai szakértők látókörének szélesítése.
- Társadalmi kihívásokra adott válaszok javítása.
- Nemzetközi tapasztalatok és jó gyakorlatok megismerése.
- Hátránykompenzáció.
- Egyenlő esélyű hozzáférés.
- Tudásalapú társadalom kialakítása.
- A meghatározott társadalmi kihívásokkal és azok kezelésével kapcsolatos rendelkezésre álló speciális szakmai tudásanyag bővítése.

- A szakpolitikai tudásanyag és a projektben végrehajtott kutatások eredményei olyan formában elérhetővé váljanak, amelyek a jövőbeli szakpolitikai tervezést és végrehajtást, valamint a mindennapos szakmai munkát segíteni tudják (szakmai ajánlások megfogalmazása).

Szakmai tevékenységek: választható tevékenységek

1. Magyarországi konferencia szervezése

A konferencia lehetőséget kínál arra, hogy a célcsoport széles köre részt vegyen egy szakmai eseményen. A tevékenység során a projekt témájához kapcsolódó előadások szolgálnak a tudás bővítésére, továbbá kiváló alkalmat teremt a kapcsolatok építésére, szakmai ismeretségek kötésére. A tevékenységet a megvalósítási időszak 7. valamint 19. hónapjában tervezzük megvalósítani.

A kiszervezett tevékenységhez kapcsolódóan rendezvényszervezés költséget kívánunk elszámolni 70 fő részére 2 alkalommal, alkalmanként 6 órával kalkulálva, fejenként bruttó 26 670 Ft/ alkalom összeggel, összesen bruttó 3 733 800 Ft értékben.

A tevékenységhez kapcsolódóan szállásköltséget tervezünk a célcsoport tekintetében 70 fő részére 2 éjszakára, bruttó 7 080 Ft/fő/éj összeggel kalkulálva összesen 991 200 Ft értékben.

A tevékenységhez kapcsolódóan utazási költséget tervezünk a célcsoport tekintetében 70 fő részére 4 alkalommal, bruttó 2 540 Ft/fő/alkalom összeggel kalkulálva összesen 711 200 Ft értékben.

Kapcsolódó célok:

- (Köz) szolgáltatások elérhetőségének és minőségének fejlesztése, esélyteremtő szerepének javítása.
- Szolgáltatások eredményességének javítása.
- Szolgáltatások struktúrájának megújítása.
- Egyenlő esélyű hozzáférés megteremtése.
- A területen dolgozó hazai szakemberek tudásának naprakészen tartása.
- Tudástranszfer megvalósítása.
- Szakpolitikai szakértők látókörének szélesítése.
- Társadalmi kihívásokra adott válaszok javítása.
- Nemzetközi tapasztalatok és jó gyakorlatok megismerése.
- Hátránykompenzáció.
- Egyenlő esélyű hozzáférés.
- Tudásalapú társadalom kialakítása.

- A meghatározott társadalmi kihívásokkal és azok kezelésével kapcsolatos rendelkezésre álló speciális szakmai tudásanyag bővítése.

2. Kis értékű eszközök beszerzése

A partnerek közötti kapcsolattartást és a szakmai megvalósítást elősegítő új, kisértékű eszközök beszerzésének megvalósítása bruttó 1 513 001 Ft értékben.

3. Honlapfejlesztés

A már működő honlapunkat kívánjuk fejleszteni, a projekthez kapcsolódó témával feltölteni a megvalósítási időszak 1. hónapjától a 6. hónapig. A tevékenységnek köszönhetően a honlap látogatói információkhoz juthatnak jelen projekt megvalósításáról, és a tevékenységeinkkel elérendő céljainkról.

Honlapfejlesztés költsége bruttó 127 000 Ft értékben.

A tevékenységhez kapcsolódó infokommunikációs akadálymentesítés megvalósítása bruttó 190 500 Ft értékben.

Kapcsolódó célok:

- Egyenlő esélyű hozzáférés megteremtése.
- A területen dolgozó hazai szakemberek tudásának naprakészen tartása.
- Tudástranszfer megvalósítása.
- Hátránykompenzáció.
- Egyenlő esélyű hozzáférés.
- A szakpolitikai tudásanyag és a projektben végrehajtott kutatások eredményei olyan formában elérhetővé válnak, amelyek a jövőbeli szakpolitikai tervezést és végrehajtást, valamint a mindennapos szakmai munkát segíteni tudják (szakmai ajánlások megfogalmazása).

Az egyes tevékenységek kapcsán a kiszervezettség indoklása:

A tervezett tevékenységek egy részénél külső szolgáltató igénybe vételét tervezzük tekintettel arra, hogy a bevont szakemberek jelentős szaktudással bírnak, azonban vannak olyan területek, ahol speciális ismeretekre, tapasztalatokra van szükség, valamint nagyobb volumenű tevékenység esetében költséghatékonyabb külső szolgáltatót igénybe venni, aki összefogja a szervezés minden lépését, valamint speciális szakértelemmel bír. Csak a legszükségesebb esetekben veszünk igénybe külső szolgáltatót, így a szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségeinek a 50%-át nem éri el. A kiszervezett tevékenységek kapcsán a szolgáltató feladata az egyes tevékenység teljes körű lebonyolítása, azaz a helyszíni biztosítá-

sa, a program előzetes előkészítő tevékenységének megvalósítása, a rendezvény lebonyolítása, a lebonyolítás kapcsán szükséges humánerőforrás biztosítása, az esetleges catering biztosítása, amennyiben szükséges, a meghívott szakemberek biztosítása.

Az alábbi tevékenységek megvalósítása tartozik a kiszervezett tevékenységek közé:

- Kötelező nyilvánosság biztosítása
- Szakmai terv készítése
- Rendezvényszervezés – a tanulmányozni kívánt terület, szolgáltatás megismerése nemzetközi együttműködés keretében (25 fő)
- Rendezvényszervezés - nemzetközi hálózatépítés (25 fő)
- Rendezvényszervezés - a nemzetközi együttműködés keretében kompetenciafejlesztés, tréning, terepmunka megvalósítása (25 fő)
- Rendezvényszervezés - közös szakmai programok szervezése, megtartása a partnerekkel (25 fő)
- Rendezvényszervezés - műhelymunka, a projekt költségvetéséből programterületen megvalósuló hazai tanulmányút vagy más forrásból megvalósuló külföldi tanulmányút szervezése (20 fő)
- 30 órás képzés szervezése - tapasztalatok megosztása a hazai szakemberek körében tréningek, kompetenciafejlesztések keretében (15 fő)
- Rendezvényszervezés - tapasztalatok megosztása a hazai szakemberek körében tréningek, kompetenciafejlesztések keretében (20 fő)
- Rendezvényszervezés - a projekt eredményeinek széleskörű megismertetése (30 fő)
- Rendezvényszervezés - magyarországi konferencia szervezése (70 fő)
- Honlapfejlesztési feladatok elvégzése
- Honlapfejlesztés - Infokommunikációs akadálymentesítés

A projekt kapcsán vállalt indikátorok:

A program befejezését követő 6 hónappal a szervezetek közötti aktív együttműködések száma: 1 darab

Társadalmi innovációt és transznacionális együttműködést célzó projektek száma: 1 darab

A projekt kapcsán vállalt műszaki-szakmai eredmények:

A projektbe bevont külföldi partnerek: 4 szervezet/intézmény

- A célérték eléréséhez kapcsolódó kötelezően megvalósítandó szakmai tevékenységek sorszáma: 1.,2.,5.,6.,7.

A projekt keretében szervezett tanulmányúton résztvevő hazai szakemberek: 40 fő

- A célérték eléréséhez kapcsolódó kötelezően megvalósítandó szakmai tevékenységek sorszáma: 7.

A partnerség keretében együttműködés megvalósítása: 20 darab szakmai program

- A célérték eléréséhez kapcsolódó kötelezően megvalósítandó szakmai tevékenységek sorszáma: 1.,2.,5.,6.,7.

A partnerség keretében kutatás megvalósítása: 1 darab

- A célérték eléréséhez kapcsolódó kötelezően megvalósítandó szakmai tevékenységek sorszáma: 4.

Módszertani összegzés és ajánlások kidolgozása: 1 darab

- A célérték eléréséhez kapcsolódó kötelezően megvalósítandó szakmai tevékenységek sorszáma: 9.

8. A közösen felépített és a projekt megvalósítani tervezett összehasonlító kutatás tervének bemutatása (kutatási módszerek és kutatásba bevontak száma)

A Borsodbótai ÖTTE Egyesület nagy szerepet vállal abban, hogy Borsodbótán és környékén jelentős szakmai munkában vegyen részt minden olyan akcióban, mely a lakosság érdekeit szolgálja. Az Egyesület tevékenységi köre igen összetett, hiszen önkéntes tűzoltó, település-szépítő, környezetvédő és foglalkoztatást elősegítő akcióterveket dolgoz ki és hajt végre, így ebből adódóan a kérdőív kutatási tervét az esélyteremtés kérdéskörére alapozzuk.

Az esélyteremtés, mint olyan, nem csak a hátrányos helyzetűek esetében számít kihívásnak ítélt feladatnak, de az ezen a célcsoporton kívül eső fiatalok esetében is, hiszen a település elhelyezkedése nem ideális oktatási, munkaerő piaci szempontból.

Éppen ezért az esélyteremtés az, amely megoldást kínálhat a helyieknek. Továbbképző programok, készségfejlesztés, mind olyan lehetőség, mellyel növelik munkaerő piaci értéküket, ugyanakkor esélyteremtés a beilleszkedésre, az együttműködésre, közösséghez való szoros kapcsolat kialakítására.

A probléma, melyet vizsgálunk a kutatásban az, hogy milyen programok bevezetését javasoljuk település- és régiós szinten, és valósítsuk meg úgy, hogy annak hosszú távon is érezhetőek legyenek pozitív hatásai. Célunk az, hogy ne csak rövidtávon legyen aktívak a résztvevők, hanem középtávon is együtt tudjunk velünk működni, nyomon követni életútjukat, életpályájukat. Ennek mérhetőségét később statisztikai adatokból is szeretnénk kiszűrni.

Az esélyteremtő programok kialakítását szakemberekkel való konzultációk, interjúk segítségével oldjuk meg, ugyanis kíváncsiak vagyunk arra, hogy a helyi és térségben dolgozó, esélyteremtéssel foglalkozó szakemberek (közfoglalkoztatási szakemberek, képző intézmények felnőttoktatási szakemberei, pszichológusok, családterapeuták stb.) hogy látják a helyi célcsoport jelenét, lehetőségét, kitörési pontjaikat.

A vizsgálat célja az, hogy a vélemények alapján egy olyan akcióterv jöjjön létre, amely hatékony, széles körben von be lakosokat, közép, esetleg hosszú távon is lehet érezni hatását és közösségkovácsoló erővel bír.

A hipotéziseinket arra alapoztuk, hogy milyen jellemzőkkel bír a célcsoport, ugyanakkor arra, hogy ez idáig milyen törekvések voltak a régióban arra, hogy az esélyegyenlőség feltételeit megteremtésük.

Így, ebből kiindulva két hipotézist állapítottunk meg:

- 1) A szakmai továbbképzés növeli a munkavállalók értékét és így a térségben jobb munkalehetőséget találhatnak.
- 2) Az együttműködés fejlesztése a közösség tagjai között pozitív előnyökkel jár a munkavállalás területén is.

A szakemberek válaszait arra használjuk fel, hogy megtudjuk ennek a két hipotézisünknek a valóságtartalmát. Erre azért is van szükség, hogy kiderüljön, a két fő irányvonal esetében melyik élvezzen prioritást.

A kutatás módszertanának meghatározásakor fontos volt az, hogy a személyes megkérdezés is és a kitűzött célszámok teljesítése érdekében az online megkérdezés is hasznos és elvárt a jövőbeni eredmények eléréséhez.

A kutatás úgy épül fel, hogy ötvözi a különböző kutatási formák minden előnyét. Legelőször mélyinterjú keretein belül térségi szakemberek véleményét kérjük ki, mégpedig úgy, teret engedünk saját, személyes véleményüknek. Ha nagyon eltérnének a fő témától, akkor a kérdező vissza fogja őket terelni a fő témára, de alapjaiban véve egy oldottabb, jó hangulatú, de szakmai beszélgetést szeretnénk folytatni velük.

Így érhetjük el azt, hogy olyan, esetleg a felszín alatt megbúvó javaslat, ötlet is felszínre kerüljön, amely gyűjtőpontként szolgálhat egy-egy akcióterv kitalálásában vagy megreformálásában.

A személyes interjú további feltételei, melyet fontosnak tartunk, hogy legyen homogén helyen, a kérdező és az alany ne, vagy csak felületesen ismerje egymást az interjúkészítés előtt, valamint az, hogy az egész beszélgetés legyen rögzítve hanghordozó eszközön is.

Az interjú elkészülte után, az abból leszűrt eredmények segítségével, fókuszcsoportokkal is beszélgetünk és megvizsgáljuk azt, hogy csoportszinten mennyire értenek egyet az interjú megállapításaival. Így azt is leszűrhetjük, hogy a kapott javaslat vagy ötlet mennyire életképes, illetve mennyire van egyetértés csoporttagok között. Amennyiben szignifikáns eltérést tapasztalunk, akkor a fókuszcsoport tagjainak leváltása szükséges, vagy tréneri módszerekkel a téma más aspektusból való megvizsgálása.

A pilot összeállításánál figyelembe vesszük a hipotéziseket, a fókuszcsoportokban kapott eredményeket és következtetéseket, s mindezek fényében állítjuk össze a kérdéssort, mely

kvalitatív módszerekkel készül. Ezeknek a kérdőíveknek az összegzése számunkra egyszerűbb és azokra a hipotézisekre világosabb választ ad, amelyeket feltettünk.

A kérdőív összeállításánál figyelünk arra, hogy esélyteremtés témájában ne csak a hátrányos helyzettel rendelkező célcsoportok fejlesztésére vonatkozzanak a kérdéseink, hanem az is kiderüljön a válaszokból, hogy a rendezett életkörülmények között élő, de a közösség életéből kiszoruló embereket hogyan tudjuk aktívvá tenni, bevonva őket a település életébe, a település vérkeringésébe. Így, a kétfrontos gondolkodással lefedünk egy igen széles célcsoportot, melyet aztán egyesíteni lehet a megvalósításkor a kapott eredmények tükrében.

Mikor a kérdéseket megfogalmazzuk, nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy kellően szakmai, de egyben kellően egyszerű legyen mind a felépítés, mind a megfogalmazás. Mivel primer információkból dolgozunk elsősorban majd, ezért a kapott válaszoknak világosnak kell lennie annak tükrében, hogy a kérdést pontosan, jól fogalmaztuk-e meg. A pilot is lehetővé teszi ennek lepróbálását.

A szekunder információkat csupán a kutatás alátámasztásához használjuk és egy-egy indoklás háttéranyagául. Ilyen például a borsodi térségben TOP 5.1.1 Foglalkoztatási és gazdaságfejlesztési együttműködés a Borsod-Abaúj-Zemplén megyében vagy a BAZ megye ITP-je (Integrált Területi Program). Ezeket szekunder kutatásokhoz lehet felhasználni, ugyanakkor a KSH terület specifikus adatai szolgálhatnak mankóul egy-egy eredmény megállapításához.

A kérdőív külalakjáról, szerkezeti felépítéséről

A kérdőív szerkesztése letisztult, elegáns, mellőzi a túlzottan bonyolult fogalomrendszerre épülő kérdéseket, ugyanis hiába a szakemberek tudása, a bonyolult megfogalmazás torzítja a valóságot a nagyon sok gondolkodás.

A kérdések egyaránt vonatkoznak a munkaerőpiac, a közösség tagjainak esélyeire, lehetőségeire és lehetséges céljaira.

A kérdőívet az országhatárokon kívül is magyarul kérdezzük le, így fordításra nem lesz szükség.

A kapott válaszok talajt képeznek majd azoknak a megállapításoknak, melyekre alapozzuk a cselekvéseinket, a terveinket és azokat a stratégiákat, melyek a működésünkhöz szükségesek a továbbiakban.

A kiértékelés két módon fog zajlani. Természetesen szakmai segítséget is igénybe veszünk, de lesz egy olyan része, amely az eredmények utáni első gondolatok, ötletek összegyűjtését foglalja magába.

Az így létrejövő ötletbörze kapcsán olyan gondolatokra számítunk, amelyek valóban sokat tehetnek azért, hogy a jövőben hatékonyabb stratégiánk, akciótervünk legyen és választ kapjunk arra is, hogy hogyan kell esetleg máshogy megszólítani a fiatalokat, mit kell szem előtt tartani és legfőképp, kit kell bevonni ahhoz, hogy hitelesek legyünk és elérjük a céljainkat nem velük szemben, hanem mellettük.

A határon túli szervezetek, amelyeket kiválasztottunk az együttműködésre szintén várják majd a kutatás eredményeit, hiszen ők is hasonló problémákkal küzdenek, mint mi. Egyelőre fordításról még nem esik szó, tehát mindenhol magyarul fogjuk lefolytatni a kérdőíves kutatást.

9. A programban résztvevő szakmai megvalósítók önéletrajza és feladatleírása

A projekt megvalósításában 1 fő projektmenedzser, 1 fő pénzügyi vezető és 1 fő szakmai vezető vesz részt.

Projektmenedzser neve	Gulyás János
Heti munkaidő ráfordítása	6 óra
Végzettsége	<ul style="list-style-type: none"> • 1974-1979 – Gépészmérnök (Nehézipari Műszaki Egyetem Gépészmérnöki Kar - Miskolc) • 1989-1991 – Környezetvédelmi szakmérnök (Miskolci Egyetem Kohómérnöki Kar – Miskolc) • 1999-2001 – Terület és településfejlesztő menedzser (Miskolci Egyetem Gazdaságtudományi Intézet – Miskolc)
Szakmai tapasztalata	<ul style="list-style-type: none"> • 1979-1982 – Fejlesztőmérnök – Észak-Magyarországi Téglá és Cserépipari Vállalat, Miskolc • 1982-1986 – Tervezőmérnök – Ózdi Kohászati Üzemek Tervező iroda, Ózd • 1986 óta – Tanácselnök, Polgármester – Borsodbótai Községi Önkormányzat
Egyéb	<p>Több hazai illetve Európai Uniós támogatással megvalósuló program projektmenedzsere volt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Küzdelem a munka világából történő kirekesztődés ellen • Nők munkaerőpiacra való visszatérésének ösztönzése • Mentorképzési programok az ózdi kistérség szociális szakemberei részére • Első lépés az Integráció felé – lépésről lépésre az ózdi kistérségben • LEADER + Kísérleti, Vidékfejlesztési program • A 21. század iskolájának megteremtése • Pedagógus képzés az e-tanulás módszertanára • Borsodbóta és térségi egészségterv programok • Szélessávú internethálózat kialakítása Borsodbóta és térségében

	<ul style="list-style-type: none"> • Bótai falunapok megszervezése és lebonyolítása • Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér kialakítása és működtetése • Leghátrányosabb helyzetű társadalmi csoportok képzése • Egységes arculat kialakítása érdekében tájkarbantartó mikro központ kialakítása • Falumegújítás és fejlesztés támogatása • Borsodbótai Körzeti Általános Iskola komplex akadálymentesítése • Polgármesteri Hivatal felújítása • Kreatív Borsodbóta – hagyomány és haladás • „Kihasználjuk a lehetőségeinket” Közművelődési programok Borsodbótán • Épületenergetikai fejlesztés a Borsodbótai Napközi Otthonos Óvoda épületén • A fenntartható zöldfoglalkozás Borsodbótán • Biztos Kezdet Gyerekház programok Borsodbótán • Műfüves grundpálya kialakítása Borsodbótán • Bóta-Sáta Szociális Szövetkezet Sui Generis pályázata
Feladata	<p>A projektmenedzser a projekt teljes körű szakmai és pénzügyi felügyeletét ellátja, irányítja a vállalt feladatok teljesítését, kapcsolatot tart a projektmenedzsment tagokkal és a menedzsment szakmai megvalósítóival, a szakmai partnerekkel és a Közreműködő Szervezet munkatársaival. Feladatai részletesen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ellátja a projekt teljes körű szakmai és pénzügyi felügyeletét. • Folyamatos kapcsolatot tart a projektmenedzsment tagokkal, heti rendszerességgel megbeszéli velük a projekt szakmai előrehaladását. • Koordinálja és felügyeli valamennyi a projekthez kapcsolódó szerződéses partner munkáját. • Előkészíti a projekttel kapcsolatos intézményi szintű döntéshozatalokat. • Szervezi és irányítja a projektmenedzsment értekezleteket. • Kapcsolatot tart a Támogatóval és a Közreműködő Szervezetekkel. • Előkészíti a projekt keretében megkötendő szerződéseket.

	<ul style="list-style-type: none"> • Előkészíti és felügyeli a közbeszerzéseket, részt vesz a bontási és bírálati üléseken. • Folyamatosan nyomon követi a projekt ütemtervét, szükség esetén beavatkozik. • Információ-központként funkcionál a zavartalan információáramlás biztosítása érdekében. • Felügyeli a projektmenedzsment tagok feladatait és számon kéri teljesítésüket. • Felügyeli a projekt adminisztratív feladatainak ellátását. • Szükség esetén elkészíti és benyújtja a támogatási szerződés módosításához vagy a változások bejelentéséhez szükséges kérelmeket és mellékleteiket, az érintett felek bevonásával történő egyeztetéseket követően. • A jogi kötelezettségvállalások tekintetében egyeztet a projektgazda intézmény döntéshozóival.
--	--

Pénzügyi vezető neve	Barta Csilla
Heti munkaidő ráfordítása	6 óra
Végzettsége	<ul style="list-style-type: none"> • 1986-1988 – Képesített könyvelői vállalati tervező, statisztikus (Közgazdasági Szakközépiskola Ózd) • 1999-2001 – Mérlegképes könyvelő vállalkozási szakon (Perfekt Kft.)
Szakmai tapasztalata	<ul style="list-style-type: none"> • 1985-1990 – Könyvelő – Kontakta Alkatrészgyár, Ózd • 1990-1996 – Könyvelő – Zenit Kft., Ózd • 1996-2005 – Programvezető – Borsodbóta Község Önkormányzata, Borsodbóta • 2006-2014 – Könyvelő – Clair-Tech Kft., Borsodbóta • 2012-2014 – Pénzügyi vezető – Borsodbótai ÖTTE Egyesület, Borsodbóta • 2014 óta – Főmunkatárs, Belső ellenőr – ÉRV Zrt., Kazincbarcika
Egyéb	Több hazai illetve Európai Unió támogatással megvalósuló programban vett részt:

	<ul style="list-style-type: none"> • Küzdelem a munka világából történő kirekesztődés ellen • Mentorképzési programok az ózdi kistérség szociális szakemberei részére • Első lépés az Integráció felé – lépésről lépésre az ózdi kistérségben • LEADER + Kísérleti, Vidékfejlesztési program • A 21. század iskolájának megteremtése • Pedagógus képzés az e-tanulás módszertanára • Munkahelyteremtő beruházások és foglalkoztatási programok megszervezése • A fenntartható zöldfoglalkozás Borsodbótán • Innovatív iskolafejlesztés Borsodbótán • Kreatív Borsodbóta – Hagyomány és haladás • „Kihasználjuk a lehetőségeinket” Közművelődési programok Borsodbótán
Feladata	<ul style="list-style-type: none"> • A projekt pénzügyi feladatainak ellátása. • Elkülönített könyvelést vezet a projekt pénzügyeiről. • Befogadja a beérkező számlákat, ellenőrzi azok projektben történő elszámolhatóságát, nyomon követi a költségeket. • Felügyeli az elkülönített projektszámlát. • Biztosítja a projektben a folyamatos cash-flow-t. • Elkészíti a kifizetési igényléseket és pénzügyi teljesítésekhez szükséges dokumentumokat. • Felügyeli a Támogatási Szerződésben jóváhagyott költségkeretek elköltését. • Időben figyelmezteti a projektvezetőt, ha túl- vagy alulköltés kockázata áll fenn. • Javaslatot tesz a költségek korrigálásának módjára és a költségvetés helyreállítására. • Költségvetés-módosítás esetén átdolgozza a projekt költségvetési tábláit. • A projektmenedzser utasításai szerinti ütemezésben, a projektvezető által meghatározott tartalmú beszámolókat készít feladatai ellátásáról.

	<ul style="list-style-type: none"> • Irányítja, és felügyeli a pénzügyi asszisztens munkáját.
--	--

Szakmai vezető neve	Vadnai Krisztina
Heti munkaidő ráfordítása	20 óra
Végzettsége	<ul style="list-style-type: none"> • 1998-2002 – Német szakos nyelvtanár (Miskolci Egyetem – Miskolc) • 2002-2005 – Német nyelv és irodalom szakos tanár (Debreceni Egyetem – Debrecen)
Szakmai tapasztalata	<ul style="list-style-type: none"> • 2002-2003 – Tanár – Berentei Általános Iskola, Berente • 2003-2009 – Tanár – Surányi Endre Szakképző Iskola és Kollégium, Kazincbarcika • 2009-2010 – Tanár – Pannónia Nyelvlabor, Sopron • 2011-2013 – Felszolgáló – Gästehaus Klawunn, Piesendorf • 2013 óta – Tanár – Borsodbótai Körzeti Általános Iskola, Borsodbóta
Egyéb	A szakmai vezető felsőfokú német nyelvtudással rendelkezik.
Feladata	<ul style="list-style-type: none"> • Koordinálja a szakmai megvalósítók munkáját • Összefogja, és minőségileg ellenőrizni az egyes szakmai megvalósításokat • Heti rendszerességgel megbeszélést szervez az elvégzendő feladatok áttekintése céljából

A projekt megvalósításához szakmai megvalósítókra lesz szükségünk. Tekintettel arra, hogy a pályázati felhívás nem írja elő a szakmai megvalósítók kiválasztását a pályázat benyújtásakor, ezért a projekt szakmai megvalósítóinak kiválasztási folyamata nyertes pályázat esetén a támogatói döntést követően kezdődik. A szakmai megvalósítókkal kapcsolatban az alábbi elvárásaink vannak:

- Felsőfokú végzettség
- A projekt céljaihoz illeszkedő releváns szakmai tapasztalat (minimum 2 év)
- A projekt célcsoportjához kapcsolódó szakmai tapasztalat (minimum 2 év)
- Idegen nyelvismeret
- Referencia

10. A kapcsolattartás a szakmai megvalósítók és a partnerek között

Projektünk megvalósítása során kiemelt figyelmet kell fordítanunk a kapcsolattartás megvalósítására. Hiszen egyrészt folyamatosan kapcsolatban szükséges állnunk a külföldi együttműködő partnerekkel, illetve a tevékenység során bevont szakmai megvalósítókkal.

A kapcsolattartás minden irányba a szakmai vezető lesz a felelős. Így ez a személy minden elérhetőség birtokában lesz, illetve a partnerek hozzá tudnak fordulni minden esetben. Valamint dokumentálja a megvalósult egyeztetéseket, találkozókat.

Az együttműködő partnereink esetében kéttípusú kapcsolattartást kívánunk megvalósítani. Egyrészt egy általános kommunikációt tervezünk a megvalósítási idő teljes ideje alatt kétheti rendszerességgel. Ebben az esetben e-mailes, illetve a telefonos úton tartjuk a kapcsolatot. Így gördülékenyen meg tudjuk beszélni a projekt tevékenységeit, ütemezését, az elvégzendő feladatokat, az esetlegesen felmerülő problémákat. Továbbá az egyes közösösen megvalósítandó tevékenységek (például konferencia, kutatás, tréning stb.) közeledtével megvalósul az intenzívebb kommunikáció szintén telefonos és e-mailes úton, valamint személyes találkozók alkalmával. A tevékenységekhez kapcsolódóan szükséges a sűrűbb, minimum heti egyszerű megbeszélés, hiszen a sikeres megvalósításhoz minden partnernek ismernie kell a részleteket. Ezen esetekben a szakemberek kapcsolattartása is megvalósul, amely előremozdítja kutatás eredményességét.

Az együttműködő partnereken túl a bevonni kívánt szakemberekkel is folyamatos kapcsolattartást kívánunk megvalósítani. A kommunikációt telefonos és e-mailes úton kívánjuk fenntartani, amely során egyeztetésre került az egyes tevékenységekben való részvétel. Továbbá lehetőség nyílik a folyamatos tapasztalat cserére, amelynek tanulságait felhasználhatjuk a további programelemek esetében. A szakemberekkel elsődlegesen az esetükben érdekelt tevékenység megvalósulása előtt, illetve alatt kívánunk intenzíven kapcsolatot tartani.

Úgy véljük, a folyamatos többirányú kommunikáció az egyik kulcsa projektünk sikeres megvalósulásának. Hiszen amennyiben minden megvalósítóval, szakemberrel, kutatóval kapcsolatban tudunk állni, úgy minden eseményről vagy esetlegesen felmerülő komplikációról időben értesülhetünk, így reagálni is képesek leszünk.

11. A szakmai feladatok kivitelezésének leírása felelősökkel és határidőkkel

A projekt színvonalas szakmai megvalósításáért elsősorban a szakmai vezető a felelős. Azonban egyes tevékenységekhez kapcsolódóan szakmai megvalósítókat alkalmazunk, ezen esetekben a szakmai megvalósításért az ő személyük felel. A projekt feldolgozásához kapcsolódó munka intenzitása változó lehet a tevékenységek ütemezésének megfelelően. A programelemek megszervezésével kapcsolatos feladatok ellátása közvetlenül a megvalósítás előtt, valamint a megvalósulás ideje alatt a legintenzívebb. Ezen időszakokban az egyes felelősöknek napi szinten szükséges kommunikálniuk a kompetens szakemberekkel, a célcsoporttagokkal, a projektmenedzsmenttel vagy szakmai vezetővel. Valamint a személyes találkozók intenzitása a tevékenységek alkalmainak megvalósulásától függ.

Alapvetően meghatároztunk egy ütemezést a tevékenységek esetében, így ezen hónapok szolgálnak határidőként az egyes tevékenységek kapcsán, azonban nem várt események következtében (például betegség) előfordulhat némi időbeli változás, így minden program kapcsán maximum 15 napos csúszást kalkulálunk.

Az egyes szakmai tevékenységek megvalósításáért felelős személyt, illetve az megvalósítás ütemezését az alábbiakban mutatjuk be az egyes programelemekhez kapcsolva:

1. A tanulmányozni kívánt terület, szolgáltatás megismerése nemzetközi együttműködés keretében

A tevékenység megvalósításával kapcsolatos feladatokat a szakmai vezető látja el.

A tevékenységet a megvalósítási időszak első négy hónapjában tervezzük megvalósítani 2 alkalommal.

2. Nemzetközi hálózatépítés

A tevékenység megvalósításával kapcsolatos feladatokat a szakmai vezető látja el.

A tevékenységet a megvalósítási időszak 3. és 4. hónapjában tervezzük megvalósítani 4 alkalommal.

3. Tapasztalatok feldolgozása, jó gyakorlatok leírása

A tevékenységhez kapcsolódóan alkalmazni kívánunk 1 fő szakembert, így a feladatok ellátásért személye lesz a felelős.

A tevékenységet a megvalósítási időszak 3., 4. és 5. hónapjában tervezzük megvalósítani 6 alkalommal.

4. Kutatás és összehasonlító elemzés megvalósítása

A tevékenységhez kapcsolódóan alkalmazni kívánunk 1 fő szakembert, valamint 2 fő kutatót, így a feladatok ellátásért személyük lesz a felelős.

A tevékenységet a megvalósítási időszak 7. hónapjától 16. hónapjáig tervezzük megvalósítani.

5. A nemzetközi együttműködés keretében kompetenciafejlesztés, tréning, terepmunka megvalósítása

A tevékenység megvalósításával kapcsolatos feladatokat a szakmai vezető látja el.

A tevékenységet a megvalósítási időszak 10. hónapjától 14. hónapjáig tervezzük megvalósítani 5 alkalommal.

6. Közös szakmai programok szervezése, megtartása a partnerekkel

A tevékenységhez kapcsolódóan alkalmazni kívánunk 1 fő szakembert, így a feladatok ellátásért személye lesz a felelős.

A tevékenységet a megvalósítási időszak 3., 9., 15 és 21. hónapjában tervezzük megvalósítani 4 alkalommal.

7. Műhelymunka, a projekt költségvetéséből programterületen megvalósuló hazai tanulmányút vagy más forrásból megvalósuló külföldi tanulmányút szervezése

A tevékenység megvalósításával kapcsolatos feladatokat a szakmai vezető látja el.

A tevékenységet a megvalósítási időszak 4. hónapjától 21. hónapjáig tervezzük megvalósítani, műhelymunka esetében összesen 12 alkalommal, valamint hazai tanulmányút esetében összesen 8 alkalommal.

8. Tapasztalatok megosztása a hazai szakemberek körében tréningek, kompetenciafejlesztések keretében

A tevékenység megvalósításával kapcsolatos feladatokat a szakmai vezető látja el.

A tevékenységet a megvalósítási időszak 17. és 20. hónapjában tervezzük megvalósítani 2 alkalommal.

9. Módszertani-szakmai összegzés és szakmai ajánlások megfogalmazása

A tevékenységhez kapcsolódóan alkalmazni kívánunk 1 fő szakembert, így a feladatok ellátásért személye lesz a felelős.

A tevékenységet a megvalósítási időszak 22. hónapjától 24. hónapjáig tervezzük megvalósítani 1 alkalommal.

10. Adatgyűjtés, dokumentációs rendszer működtetése

A tevékenységhez kapcsolódóan alkalmazni kívánunk 1 fő szakembert, így a feladatok ellátásért személye lesz a felelős.

A tevékenységet a megvalósítási időszak 7. hónapjától 18. hónapjáig tervezzük megvalósítani.

11. A megvalósult kutatásról összehasonlító kutatási zárójelentés készítése és nyilvánosságra hozása

A tevékenységhez kapcsolódóan alkalmazni kívánunk 1 fő szakembert, így a feladatok ellátásért személye lesz a felelős.

A tevékenységet a megvalósítási időszak 22. hónapjától 24. hónapjáig tervezzük megvalósítani 1 alkalommal.

12. A projekt eredményeinek széleskörű megismertetése

A tevékenység megvalósításával kapcsolatos feladatokat a szakmai vezető látja el.

A tevékenységet a megvalósítási időszak 24. hónapjában tervezzük megvalósítani 2 alkalommal.

13. Magyarországi konferencia szervezése

A tevékenység megvalósításával kapcsolatos feladatokat a szakmai vezető látja el.

A tevékenységet a megvalósítási időszak 7. és 19. hónapjában tervezzük megvalósítani összesen 2 alkalommal.

14. Honlapfejlesztés

A honlapfejlesztést a megvalósítási időszak első hat hónapjában tervezzük megvalósítani. A feladatok elvégzését egy ezen területen jártad szakember fogja ellátni. A tevékenység keretében közzé tesszük jelen projekttel kapcsolatos tájékoztatást. Továbbá folyamatosan frissíteni kívánjuk majd a tartalmakat, ezzel is elősegítve az érdeklődők és a szakemberek tudásának frissítését. Természetesen a megvalósítási időszak végeztével sem töröljük a tartalmakat, hiszen az eredmények hosszú távú elérése segíti a hasznosulás megvalósulását.

12. A tervezett program/projekt tevékenységeinek ütemezése havi bontásban (cselekvési ütemterv)

Tevékenység megnevezése	2017.10	2017.11	2017.12	2018.01	2018.02	2018.03	2018.04	2018.05	2018.06	2018.07	2018.08	2018.09	2018.10	2018.11	2018.12	2019.01	2019.02	2019.03	2019.04	2019.05	2019.06	2019.07	2019.08	2019.09	2019.10	2019.11	2019.12	
Szakmai terv elkészítése	■																											
Közbeszerzés			■	■																								
Szakmai vezető			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Pénzügyi vezető			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Projektmenedzser			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Szakmai megvalósítók			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Általános költségek			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Kötelező nyilvánosság			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Indító egyeztetés – „kick-off meeting”	■	■																										
A tanulmányozni kívánt terület, szolgáltatás megismerése nemzetközi együttműködés keretében			■	■	■	■																						
Nemzetközi hálózatépítés					■	■																						
Tapasztalatok feldolgozása, jó gyakorlatok leírása					■	■	■																					
Kutatás és összehasonlító elemzés megvalósítása									■	■	■	■	■	■	■	■	■											

13. A tervezett program hosszú távú hasznosulásának bemutatása

A projekt megvalósítása kapcsán az alábbi beavatkozási irány fog dominálni:

Komplex esélyteremtő társadalmi felzárkózási modell kidolgozása és ennek megfelelő minta-programok közös megvalósítása.

Ezen beavatkozási irány céljaival összhangban kívánjuk az a projekt keretein belül megvalósítani egyes tevékenységeinket, illetve eleget teszünk a fenntartási kritériumoknak a projektzárást követő 3 éves időintervallumban, miszerint:

Nyilvános on-line hozzáférést biztosítunk a projekt keretében megvalósult kutatásról készült zárójelentéshez.

A projekt során létrejött szakmai együttműködések fenntartjuk.

Közös munkaterv formájában az aktív együttműködést igazoljuk, amelyben részletezésre kerülnek az adott időszakra meghatározott terveink.

A projektzárást követő 6 hónappal az együttműködések számáról a projektgazda beszámolót nyújt be a Támogató felé.

A projekt által megvalósítani tervezett tevékenységeknek köszönhetően a célcsoportra gyakorolt rövid és hosszú távú hatások a következők:

Hosszú távú hatások:

- Olyan formában válnak elérhetővé a szakpolitikai tudásanyag és a projektben végrehajtott kutatások eredményei, melyek a jövőbeli szakpolitikai tervezést és végrehajtást, valamint a mindennapos szakmai munkát segítik.
- Erősödik az együttműködés a visegrádi és a Duna stratégia országainak szakpolitikai szakértői között.
- Bővítésre kerül a meghatározott társadalmi kihívásokkal és azok kezelésével kapcsolatos rendelkezésre álló speciális szakmai tudásanyag.
- Kapcsolattartás ápolása az együttműködő szervezetekkel
- Újabb kutatások megalapozása
- Tapasztalatszerzés, melyre építkezve a jövőben lehetőség adódik hasonló jellegű programok lebonyolítására.

Rövid távú hatások:

- Tapasztalatszerzés;
- Tapasztalatcsere által újabb, hasznos információk megszerzése;
- Tudásanyag bővítés;
- Nemzetközi, szakmai kapcsolatépítés, fenntartás;
- Gyors reakcióidővel történő problémamegoldó készség;
- Kompetenciafejlesztés;
- Új módszertanok megismerése;
- Jó gyakorlatok megismerése;
- Társadalmi hiányok jobb kezelése.

14. Abban az esetben, ha a projekt megvalósítási ideje alatt a támogatást igénylő más konstrukciót is megvalósít, mutassa be az ettől való lehatárolást. Különös tekintettel a kettős finanszírozás lehetőségét kizárva (pl. kis értékű eszközök beszerzése esetében)

Szervezetüknek jelenleg nincs megvalósítás alatt álló projektje. Azonban pályázatot nyújtottunk be az EFOP-1.4.4-17 - Bari Shej - Nagylány – Fátá Máré Felhívásra, amelynek pozitív döntése esetén a megvalósítási időszaka 2017.09.01 – 2019.05.01. közötti időszakra esik. Ezen időintervallum mutat átfedést jelen projekt megvalósítási időszakával, amely 2017.12.01 – 2019.12.01.

Szervezetünk számára kiemelten fontos feladat, hogy különböző fejlesztési területen projekteket valósítson meg. Amennyiben mindkét projekt elbírálása pozitívnak mutatkozik, rendkívüli figyelmet kívánunk fordítani a két fejlesztés lehatárolására. Jelen projekt teljes mértékben lehatárolható, mivel célcsoportja és céljai eltérőek, illetve a megvalósított tevékenységek és beszerezni kívánt eszközök tekintetében is eltérés mutatkozik. Továbbá számos intézkedést kívánunk alkalmazni, amely segíti a lehatárolást. A megítélt támogatási összeg elválasztása céljából elkülönített bankszámlát kívánunk vezetni, amely biztosítja a pénzmozgás nyomon követését. Valamint a kis értékű eszközök eltérőek a további fejlesztések beszerzett eszközeitől. Továbbá a projekthez kapcsolódó dokumentumokat szigorúan elkülönítve tároljuk és kezeljük. Minden papír alapú dokumentumon feltüntetjük a pályázati azonosítót, ezzel is elősegítve a megkülönböztetést. Kiemelten figyelünk a nyilvántartás elkülönített kezelésére. A projekt megvalósításában résztvevő szakemberek feladatelosztását elkülöníthetően alakítjuk, amely így átláthatóvá válik.

15. Kockázatelemzés és azok kezelésének módja

Kockázat: A projektmenedzsment nem megfelelő személyi működése.

- A megvalósítás során felmerülhet, hogy a projektmenedzsment nem képes megfelelő színvonalon megvalósítani a tervezett tevékenységeket.
- A probléma elkerülése érdekében, a projektmenedzsment szervezetét és feladatait pontosan kívánjuk meghatározni. Kiemelten fontos a gördülékeny kommunikáció és kapcsolattartás, valamint a megvalósítás nyomon követése, a felmerülő nehézségek hatékony kezelése.

Kockázat: Adminisztrációs problémák.

- A projekt megvalósítása kapcsán számos adminisztrációs feladatot szükséges ellátni. Felmerülhet, hogy a projektmenedzsment nem képes koordinálni a feladatokat és az adminisztrációs teher következtében veszélybe kerül a feladatok megfelelő és határidőre történő teljesítése.
- Ezen probléma kapcsán is kiemelnénk a kommunikáció fontosságát. Továbbá szükség szerint többlet erőforrást vonunk be vagy csoportosítunk át a feladatokra.

Kockázat: A jogszabályi környezet, szabványok változása, kibocsátási határértékek változása hatással lehet a megvalósítására.

- A projekt keretében megvalósítani kívánt tevékenységek nem az eredeti elképzelés szerint valósul meg, amely vis major helyzetet idézhet elő.
- A vonatkozó jogszabályokat folyamatosan nyomon követjük. Szakértőkkel való egyeztetés keretében megoldási javaslatokat dolgozunk ki.

Kockázat: Nem elszámolható költségek felmerülése.

- Önhibán kívüli nem elszámolható költségek merülnek fel a projekt megvalósítása során.
- Fokozott figyelmet fordítunk a megvalósítási időszakon belüli határidőkre, a tervezett költségvetésnek eleget teszünk, a felmerülő módosítása esetén folyamatosan kapcsolattartást és egyeztetést biztosítunk a közreműködőkkel. Megbízható partnereket vonunk be, akik tájékoztatást kapnak a számlázási kötelezettségükkel kapcsolatban.

Kockázat: A költségek nem várt emelkedése.

- A projekt tervezése során kalkulált költségek a megvalósítás során emelkedhetnek.
- Kiemelt figyelmet fordítunk a tartalékképzésre, saját forrás elkülönítésre, így képesek vagyunk reagálni a váratlan helyzetekre.

Kockázat: A támogatási összeg folyósításának időben való kitolódása.

- Felmerülhet, hogy a támogató részéről csúszik a kifizetés, így az ütemezett programok megvalósítása is felborulhat, amely veszélyezteti a projekt teljes megvalósulását.
- A probléma elkerülése érdekében tartalék összeget kívánunk elkülöníteni, így képesek vagyunk megfelelően reagálni. Továbbá úgy tervezzük a programot, hogy azok összhangban legyenek a kifizetés várható időpontjával. Továbbá ezen a téren is kiemelt figyelmet kap a folyamatos kontroll és kommunikáció.

Kockázat: Szakmai megvalósítást lebonyolító szakemberek változása.

- A projekt megvalósítása során felmerülhet annak kockázata, hogy a bevont szakemberek nem maradnak a projekt végéig, így veszélybe kerülhet a korábban megtervezett ütemezés. Továbbá a szakemberek helyettesítése időigényes és ez veszélyezteti a megvalósítást.
- Úgy véljük a legmegfelelőbb megoldás, ha folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a megvalósítókkal, a felmerülő problémákat egyből kezeljük, így bennük is kialakíthatjuk a folyamatos együttműködés igényét.

Kockázat: Külföldi országbeli partner együttműködéstől való visszalépése.

- A projekt megvalósítása során felmerülhet, hogy a külföldi partner módosít korábbi szándékain és nem kíván részt venni a programokban, ezzel veszélybe sodorva számos tevékenység megvalósulását.
- A bevonni kívánt partnerekkel szerződést kívánunk kötni, amelyben lefektetjük a szerződő tagokra vonatkozó feladatokat, kötelezettségeket, illetve az időbeli kereteket. A szerződés így biztosítja külföldi partnerek projektben maradását a megvalósulási időszak végéig.

Kockázat: A program befejezését követően megszűnik a kapcsolat a külföldi együttműködő partnerekkel.

- A projekt megvalósításának végével felmerül az együttműködő partnerekkel való kapcsolat megszűnésének esélye. Ez problémát jelent, hiszen az indikátor értelmében legalább egy partnerrel aktív kapcsolatot szükséges fenntartani a projekt lezárása után fél évvel is.
- A projekt megvalósítása során olyan kapcsolatot igyekszünk kialakítani, amely résztvevő szervezetek tekintetében kölcsönösen pozitív hatást gyakorol, így az együttműködés/kapcsolat fenntartása mindenkinek érdeke. Továbbá egy fél vagy annál hosz-

szabb időre készített közös munkaterv elkészítése is biztosítja a további kapcsolat fennmaradását.

Kockázat: Bevont célcsoporttagok lemorzsolódása.

- A tevékenységek során bevonni kívánt célcsoporttagok passzivitása, lemorzsolódása a projektből.
- A probléma lehetőségére reagálva a bevonni kívánt célcsoporttagok érdeklődését, motiváltságát a megvalósítás teljes ideje alatt fent kívánjuk tartani. Továbbá véleményüket rendszeresen kikérjük a megvalósult tevékenységekkel kapcsolatban, így visszajelzést kaphatunk, illetve a felmerülő kritikák mentén fejlődésre lehetünk képesek.

Kockázat: A projekt keretében szervezett tanulmányúton résztvevő hazai szakemberek lemorzsolódása, így a résztvevők száma nem éri el a 40 főt.

- A projekt keretében megszervezett tanulmányút kapcsán előfordulhat, hogy a résztvevők visszalépnek a részvételtől, így nem érjük el a releváns műszaki-szakmai eredmény célértékét.
- A tanulmányút olyan lehetőséget kínál számára, amely hozzájárul a résztvevők szakmai fejlődéséhez, így megfelelő motivációt teremt a részvételre. A bevont szakemberekkel kapcsolatban fogunk állni, így az esetleges változásról időben értesülhetünk és orvosolhatjuk a problémát.

Kockázat: A megvalósuló kutatás során akadályok felmerülése.

- A projekt kiemelkedő tevékenysége a kutatás megvalósítása. Ennek során felmerülhetnek olyan akadályok, amelyek befolyásolhatják a kutatás sikeres kimenetelét.
- A kutatás megvalósításánál fokozottan figyelünk arra, hogy a bevont személyek olyan kompetenciákkal rendelkeznek, amelyek garantálják a tevékenység megvalósulását. Fontosnak érezzük, hogy a bevont egyének megbízhatóak, szakmailag felkészültek legyenek, illetve megfelelő problémamegoldó készséggel rendelkezzenek. Egy felkészült szakemberekből álló kutató csapat képes biztosítani a tevékenység sikeres megvalósulását, illetve a felmerülő problémák megoldását.

16. Esélyegyenlőségi és környezeti fenntarthatósági intézkedések

A projekt megvalósítása során fontosnak tartjuk, hogy a felhívásban meghatározott Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontoknak megfelelően tervezzük tevékenységeinket. A projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartjuk, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizzük, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetjük. A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációnkban és viselkedésünkben esélytudatosságot fejezünk ki, nem közvetítünk szegregációt, csökkentjük a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket. A projekt során tervezett honlapfejlesztés esetében külön hangsúlyt fektetünk az infokommunikációs akadálymentesítésre, vagyis a honlap a fogyatékossgal élők számára akadálymentes internetes oldal lesz. Tekintettel arra, hogy ennek létrehozásához speciális szaktudásra van szükség, az akadálymentesítés külső szolgáltató bevonásával bruttó 190 500 Ft értékben kerül megvalósításra. A fenti szempontokon túl a projekt során vállalt tevékenységek megvalósulásakor a szelektív szemétyűjtésre ügyelünk, dokumentumainkat újrahasznosított papírra nyomtatjuk. Az Általános Útmutató a Felhívásokhoz című dokumentum releváns pontjait betartjuk.